



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

№ _____

м. Лиман

Про затвердження звіту
про роботу відділу
агропромислового розвитку
Лиманської міської ради за 2019 рік

Відповідно до Додатку №5 до статуту Лиманської об'єднаної територіальної громади Положення про звітування Лиманського міського голови, виконавчих органів, постійних комісій та депутатів Лиманської міської ради, затвердженого рішенням міської ради від 23.12.2016 року №7/22-987, керуючись ст. 11, 52, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити звіт про роботу відділу агропромислового розвитку Лиманської міської ради за 2019 рік (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Міський голова

П.Ф. Цимідан

Звіт про роботу відділу агропромислового розвитку Лиманської міської ради за 2019 рік

Відділ агропромислового розвитку міської ради (далі – відділ АПР міської ради) підпорядковується Лиманській міській раді, а також підзвітне і підконтрольне Департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин Донецької обласної державної адміністрації, відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Відділ АПР міської ради у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, розпорядженнями міського голови та рішеннями Лиманської міської ради, а також Положенням про відділ агропромислового розвитку Лиманської міської ради, затвердженого рішенням міської ради від **20.12.2018 № 7/58-2708**.

Основні завдання та функції відділу АПР міської ради:

- забезпечення реалізації державної аграрної політики, розроблення та виконання інноваційно-інвестиційних та інших програм і прогнозів розвитку галузей агропромислового виробництва;
- участь у формуванні та реалізації соціальної політики на селі, сталого розвитку агропромислового ринку і сільських територій Лиманської об'єднаної територіальної громади;
- організація роботи з питань землеробства, племінної справи, наукового і кадрового забезпечення, охорони праці та техніки безпеки;
- участь у формуванні та забезпеченні реалізації державної політики, спрямованої на розвиток агропромислового комплексу;
- забезпечення дотримання працівниками відділу законодавства України з питань державної служби та запобігання та протидії корупції.

Розробка нормативно-правових актів

З метою аналізу готовності сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств до проведення комплексу весняно-польових робіт, осінньо-польових робіт та збирання ранніх зернових культур підготовлено **3** розпорядження міського голови:

від 27.02.2019 року № 127 «Про створення робочої групи для визначення готовності сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств Лиманської ОТГ до комплексу весняно-польових робіт у 2019 році»;

від 22.05.2019 року № 307 «Про створення робочої групи для визначення готовності сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств Лиманської ОТГ до збирання ранніх зернових культур у 2019 році»;

від 22.07.2019 року № 384 «Про створення робочої групи для визначення готовності сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств Лиманської ОТГ проведення комплексу осінньо-польових робіт у 2019 році».

Згідно кожного вищезазначеного розпорядження було створено робочі групи спільно зі спеціалістами служб агропромислового комплексу та здійснено об'їзди сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств Лиманської ОТГ відповідно до затверджених графіків – **3**рази по **25** господарств.

З метою недопущення розповсюдження карантинного бур'яну повитиці польової та забезпечення проведення фітосанітарних заходів щодо виявлення, локалізації та ліквідації її вогнищ на території Лиманської ОТГ, підготовлено 1 розпорядження міського голови від 30.07.2019 року №434 «Про запровадження карантинного режиму по повитиці на окремих територіях Лиманської об'єднаної територіальної громади»- **1**.

З метою своєчасної та якісної підготовки сільгосппідприємств і фермерських господарств до весняно-польових робіт, збирання ранніх зернових культур та осінньо-польових робіт підготовлено **3** рішення виконавчого комітету міської ради про стан готовності сільськогосподарських підприємств Лиманської ОТГ до проведення комплексу весняно-польових робіт, збирання ранніх зернових культур та осінньо-польових робіт відповідно:

від 20.03.2019 року № 86;

від 19.06.2019 року № 249;

від 21.08.2019 року № 338.

Згідно виписок з протоколу засідання виконавчого комітету від 19.06.2019 року № ПР-1, від 21.08.2019 року № ПР-2, від 18.12.2019 року № ПР-1 вищезазначені рішення виконавчого комітету міської ради зняті з контролю, як виконані - **3**.

Відповідно до п. 29 ч. 1 ст. 19, ст. 55 Кодексу цивільного захисту України, Правил пожежної безпеки в агропромисловому комплексі, з метою забезпечення пожежної безпеки та недопущення пожеж врожаю і сільськогосподарської техніки під час збирання зернових культур, заготівлі грубих кормів, а також у місцях їх зберігання і переробки у 2019 році, підготовлено **1** рішення виконавчого комітету:

від 19.06.2019 року № 250 « Про охорону врожаю 2019 року від пожеж».

Відповідно до Додатку №5 до статуту Лиманської об'єднаної територіальної громади, підготовлено **1** рішення виконавчого комітету від 20.03.2019 № 87 «Про затвердження звіту про роботу управління агропромислового розвитку Лиманської міської ради за 2018 рік».

Підготовлено **2** рішення міської ради від 18.07.2019 №7/66-3687 «Про надання дозволу на списання основних засобів» та від 17.10.2019 № 7/69-4152 «Про передачу

з балансу відділу агропромислового розвитку Лиманської міської ради на баланс КП «Лиманська СЕЗ» інших необоротних активів».

Всього за 2019 рік відділом АПР підготовлено **14** нормативно-правових актів, в тому числі рішень виконавчого комітету-**5**, рішень сесій міської ради - **2**, протокольних рішень -**3**, розпоряджень міського голови-**4**.

Поточна діяльність

Відділ АПР активно та плідно працює у напрямку реалізації державних та регіональних програм з підтримки агропромислового комплексу та співпрацює з **98** господарствами всіх форм власності та господарствами населення. Проводиться роз'яснювальна робота з питань розвитку малого і середнього бізнесу серед населення на селі.

Так, у 2019 році взято участь у виїзних нарадах заступника міського голови із залученням сільгосптоваровиробників всіх форм власності по **8** старостинських округах Лиманської ОТГ з наступних питань:

- дотримання законодавства про працю сільгоспвиробниками і суб'єктами господарювання та про заходи щодо відповідальності за використання праці неоформлених працівників, несвоєчасну та не в повному обсязі виплату заробітної плати, недодержання мінімальних гарантій в оплаті праці;
- організації дорожнього руху великогабаритної сільгосптехніки під час проведення польових робіт та необхідності оформлення дозволів на участь у дорожньому русі;
- приведення у відповідність договорів оренди земельних ділянок з їх власниками;
 - ліцензування на право зберігання пального для потреб власного споживання;
 - фінансової підтримки сільгосптоваровиробників, включаючи господарства населення, згідно діючих державних та міжнародних програм;
 - щодо надання сільгосппідприємствами та фермерськими господарствами до органів Державної статистики повної і достовірної інформації;
 - щодо взаємодії з пасічниками громади.

Завдяки цій проведеній роботі протягом 2019 року урегульовано земельно-орендні відносини та створено нові сільськогосподарські підприємства різних форм власності: **2** фермерських господарства.

Згідно Постанови КМУ від 07.02.2018 року № 104 «Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для розвитку виноградарства, садівництва і хмелярства», **1** господарство надало заяву та пакет документів на відшкодування витрат, понесених на закладання кісточкового саду (вишні) до обласної комісії і відділом АПР міської ради було проведено інвентаризацію молодих багаторічних насаджень в цьому господарстві на площі **1,3** га. Обсяг компенсації витрат склав **51,4 тис.грн.**

Згідно Постанови КМУ від 07.02.2018 року №107 «Про затвердження Порядку використання коштів передбачених у державному бюджеті для підтримки галузі тваринництва» (із змінами), фінансова підтримка тваринництва склала **412,4** тис. грн., в тому числі:

- на виконання п.8 Порядку проведена організаційно-консультативна робота, в результаті якої **1** господарством отримано дотацію за утримання корів в обсязі **99,0 тис.грн.** на поголів'я **110** голів корів.
- на виконання п.9 Порядку проведена організаційно-роз'яснювальна робота з фізичними особами, які утримують молодняк великої рогатої худоби. До відділу АПР міської ради надано документи на утримання дотації за молодняк ВРХ **65** фізичними особами протягом трьох періодичних етапів. Загальна сума дотації склала **313,4 тис.грн.** на поголів'я **247** голів молодняка великої рогатої худоби, що є другим показником серед 13 об'єднаних територіальних громад області.

Протягом 2019 року відділом АПР міської ради проведено інформативно-правову та роз'яснювальну роботу з сільгосппідприємствами і фермерськими господарствами Лиманської ОТГ з питань придбання сільськогосподарської техніки та отримання часткової компенсації вартості сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва. Згідно Постанови КМУ від 01.03.2017 р.№ 130 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для часткової компенсації вартості сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва» (із змінами), **12** господарств отримали часткову компенсацію вартості **16** одиниць сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва на загальну суму **1 млн. 340,7 тис. грн.**

Загалом у 2019 році **14** господарствами закуплено **40** (сорок) одиниць сільгосптехніки на суму **38 млн. 722 тис. грн.**, в тому числі:

- трактори – 3 одиниці;
- сівалки – 6 одиниць;
- ґрунтообробна техніка – 13 одиниць;
- автомобілі – 2 одиниці;
- комбайни- 2 одиниці;
- обприскувачі - 2 одиниці
- інша с/г техніка – 12 одиниць;

Згідно Постанови КМУ від 07.02.2018 р. №106 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання фінансової підтримки розвитку фермерських господарств» фінансова підтримка господарств громади склала **1 млн. 536,0 тис. грн.**, в тому числі:

- компенсація вартості закупленого у суб'єктів насінництва насіння сільськогосподарських рослин вітчизняної селекції – **587,4 тис. грн.** – **8** господарств;
- часткова компенсація вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва – **412,3 тис. грн.** - **9** господарств;
- бюджетна субсидія на одиницю оброблюваних угідь фермерськими господарствами – **480,0 тис. грн.** - **15** господарств;
- здешевлення кредитів шляхом надання часткової компенсації відсоткової ставки за залученими у національній валюті кредитами – **56,3 тис. грн.** – **3** господарства.

Згідно Постанови КМУ від 29.04.2015 року №300 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансової підтримки заходів в агропромисловому комплексі шляхом здешевлення кредитів» (із змінами) - частково компенсовано відсоткову ставку за залученими банківськими кредитами на суму **873,7 тис. грн.** - 8 господарств.

Загалом, за 2019 рік обсяг державної фінансової підтримки сільгосптоваровиробників Лиманської ОТГ склав **4 млн. 214,2 тис. грн.**, що становить **100,7%** до минулого року.

Крім того, в рамках проекту USAID «Підтримка аграрного і сільського розвитку» («Агросільрозвиток») на 1 підприємстві з переробки овочів впроваджується грант з придбання обладнання для переробки овочевої продукції.

Відділом АПР міської ради проведено комплексну роз'яснювальну роботу з сільгосптоваровиробниками по форвардним контрактам з операторами зернового ринку – **2** (два) рази на рік.

По форвардній програмі із закупівлі зерна врожаю 2019 року з ПАТ «Державна продовольча зернова компанія України» та іншими операторами зернового ринку **4** господарства заключили форвардні контракти на продовольче зерно пшениці, жита та соняшнику на загальну суму **26,2 млн. грн.**

У 2019 році начальником відділу АПР здійснено **52** особистих прийома громадян та керівників сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств з наступних питань:

- щодо реалізації державних програм з підтримки агропромислового комплексу – **25**;
- узгодження документів для форвардних контрактів, кредитування та надання довідок про посівні площі і збори врожаю – **16**;
- щодо обстежень посівів зернових, зернобобових, технічних і кормових культур та стан підготовки до польових робіт – **3**;
- щодо придбання сільгосптехніки – **3**;
- інші питання – **5**.

Протягом 2019 року відділом АПР міської ради організовано та проведено наступні заходи:

- Згідно вимог ст. 13, 15, 18 Закону України «Про охорону праці», 23.01.2019 року спільно з навчальним центром ТОВ «Торінтерм» (м.Слов'янськ Донецької області) організовано та проведено навчання, інструктаж, перевірку знань відповідальних осіб та видачу відповідних протоколів та посвідчень з питань охорони праці за наступними напрямками :

- Правила безпечної експлуатації електроустановок споживачів, Правила технічної експлуатації електроустановок споживачів – **39** осіб з **25** суб'єктів господарювання;
- Загальний курс з охорони праці – **28** осіб з **14** суб'єктів господарювання;
- Правила техніки безпеки і виробничої санітарії на підприємствах по зберіганню та переробці зерна, Правила охорони праці у сільськогосподарському виробництві – **35** осіб з **27** суб'єктів господарювання;

- Правила охорони праці під час вантажно-розвантажувальних робіт – **6** осіб з **2** господарств.

16.01.2019 року – спільна нарада з Лиманським міським управлінням Держпродспоживслужби по взаємодії на території старостинських округів Лиманської ОТГ.

29.03.2019 року - робоча нарада з сільгосптоваровиробниками та представниками бізнесу з питань проведення весняно-польових робіт, виконання вимог охорони праці і пожежної безпеки та дотримання вимог трудового законодавства.

27.06.2019 року - робоча нарада з питань підготовки сільгосппідприємств та фермерських господарств до збирання ранніх зернових культур та протипожежної безпеки на жнивах.

15.11.2019 року - заходи до Дня працівника сільського господарства та переробної промисловості.

28.11.2019 року – робоча зустріч народного депутата України Ф.В. Христенка з аграріями Лиманської ОТГ з питань впровадження земельної реформи та обігу земель сільськогосподарського призначення.

Також відділ АПР міської ради приймав участь у наступних заходах:

виїзні наради, семінари, конференції, круглі столи за участю керівництва Департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин, начальників управлінь (відділів) АПР райдержадміністрацій та сільгосптоваровиробників – **6**;

селекторні наради (відеоконференції з використанням програми “Skype”) за участю керівництва Департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин, начальників управлінь (відділів) АПР райдержадміністрацій, служб та установ АПК – **5**;

участь у виїзних нарадах заступника міського голови із залученням сільгосптоваровиробників всіх форм власності по **8** старостинських округах;

участь в виїзних моніторингах стану реалізації проектів по обласній програмі підтримки малого та середнього бізнесу «Український донецький куркуль» - **6**;

участь у робочих нарадах стану реалізації проектів по обласній програмі підтримки малого та середнього бізнесу «Український донецький куркуль» - **3**;

участь в роботі рейдової групи ДСНС по об’їзду господарств під час проведення збиральних робіт – **2**;

участь в нарадах з питань підготовки до святкування Дня міста Лиман, Дня полуниці та Масляної - **6**;

обласне урочисте святкування Дня працівника сільського господарства та переробної промисловості (м. Покровськ) – **1**;

участь у проведенні Дня поля компанії «Сингента» -**1**;

участь у семінарі по взаємодії виробників овочів та переробного підприємства «ВСЕСТО» - **1**;

участь у семінарі-тренінгу по розвитку зеленого туризму -**1**;

участь у форумах щодо інтегрованого просторового планування, секторної підтримки розвитку громади -**2**;

участь у нарадах виконавчих органів виконкому міської ради з питань виконавчої дисципліни та інших питань – **4**;

участь у нарадах з питань фінансової підтримки тваринництва -**2**;

участь у Конференції щодо реформи управління земельними відносинами під егідою Президента України (м. Київ) -**1**;

участь у земельному форумі під головуванням заступника міністра розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України щодо реалізації земельної реформи (м. Сєверодонецьк) - **1**;

участь у конкурсі «Людтна року» -**1**;

участь у нараді по правовим та практичним аспектам захисту персональних даних -**1**;

участь у вебінарі щодо особливостей обліку с/г підприємств за аграрними розписками -**1**;

участь у форумі «Досвід Естонії у децентралізації» -**1**;

участь у Конференції Асоціації фермерських господарств та приватних землевласників Лиманської ОТГ -**2**;

участь у засіданнях виконавчого комітету, сесій міської ради, апаратних нарадах, робочих групах.

Участь у складі робочих груп та організаційних комітетів згідно розпоряджень міського голови та рішень виконавчого комітету:

засідання державної надзвичайної протиепізоотичної комісії при виконавчому комітеті Лиманської міської ради – **3**;

засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій-**2**;

засідання комісії з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення - **12**;

засідання комісії з питань оздоровлення дітей – **1** ;

засідання комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень, страхових внесків до Пенсійного фонду та запобігання неплатоспроможності - **12**;

засідання комісії у справах альтернативної (невійськової) служби – **2**;

засідання Координаційної ради органів місцевого самоврядування та органів державного контролю в агропромисловому комплексі – **4**;

засідання Ради регіонального розвитку -**2**;

засідання трьохсторонньої ради -**4**.

Протягом січня-лютого 2019 року сільськогосподарськими підприємствами та фермерськими господарствами Лиманської ОТГ до відділу АПР міської ради надавалась інформація по основним показникамбізнес–планів розвитку господарств – **40**.

Згідно зведеного аналізу зібраної інформації, підготовлено та надано до департаменту АПР та ЗВ Донецької ОДА «Зведений план розвитку АПК Лиманської ОТГ на 2019 рік» - **1**.

Щоквартально відділом АПР міської ради надано звіт по виконанню «Програми соціально-економічного розвитку Лиманської ОТГ на 2019 рік» в частині агропромислового комплексу:

- до відділу економіки міської ради – **4**

- до департаменту АПР та ЗВ Донецької ОДА – **4**.

Також, до департаменту АПР та ЗВ щоквартально надано звіт по виконанню зазначеної Програми в розділі «Виробництво продуктів харчування» - **4**.

Крім того, розроблено розділ «Програми соціально-економічного розвитку Лиманської об'єднаної територіальної громади на 2020 рік» в частині агропромислового комплексу – **1**.

Щоквартально відділом АПР міської ради до департаменту АПР та ЗВ Донецької ОДА надано звіт по виконанню комплексної програми у 2019 році- **4** та звіт по виконанню розділу «Виробництво продуктів харчування» -**4**.

У I кварталі 2019 року проведено моніторинг перезимівлі та життєдіяльності озимих культур за результатами відрощування монолітів та методом експрес-аналізу – **3**. Також, протягом 2019 року відділом АПР міської ради проведено наступні виїзні обстеження сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств Лиманської ОТГ:

- у квітні – травні обстеження посівів озимих культур– **13** господарств;
- у червні- обстеження та визначення біологічної врожайності ранніх зернових культур- **10** господарств;
- у жовтні проведено обстеження сходів озимих культур під урожай 2020 року – **12** господарств та перевірка готовності ферм в господарствах до зимівлі 2019-2020 років – **4** господарств.

Під час проведення комплексу весняно-польових робіт, збирання ранніх зернових культур та осінньо-польових робіт щоденно по сільськогосподарським підприємствам та фермерським господарствам Лиманської ОТГ зібрано оперативну інформацію про хід проведення польових робіт та передано до департаменту АПР та ЗВ Донецької облдержадміністрації – **200**.

Також проведено щоденний моніторинг температурного режиму, кількості опадів, висоти сніжного покриву і промерзання ґрунту надано до Слов'янського міжрайонного управління водного господарства – **260**.

Протягом 2019 року до відділу АПР міської ради надійшло для опрацювання вхідної кореспонденції – **766**, з них:

- департамент АПК та РСТ – **330**;
- міська рада та її структурні підрозділи – **101**;
- організації та установи міста – **35**;
- сільгосппідприємства – **173**;
- інші установи – **127**.

Опрацьовано за 2019 рік контрольних завдань, надано інформацій, звітів тощо – **1324**, з них:

- департаменту АПР та ЗВ Донецької облдержадміністрації – **667**, з них:

Щотижневий моніторинг залишків та накопичення мінеральних добрив	48
Щотижневий моніторинг з визначення стану посівів озимих культур	48
Щотижневий моніторинг з визначення стану посівів багаторічних трав	26
Щотижневий моніторинг обробки пестицидами сільгоспкультур в весняно-літній період	26
Щотижневий моніторинг зяблевого обробітку ґрунту	26

Щотижневий моніторинг цін на мінеральні добрива, насіння та закупівельних цін на сільськогосподарську продукцію	52
Щотижневі звіти:	
-чисельність та відтворення поголів'я худоби в сільськогосподарських підприємствах та фермерських господарствах Лиманської ОТГ	52
-ціни на тваринницьку продукцію в районі	52
-надої молока та рух поголів'я по всіх категоріях господарств	52
-інформація щодо заготівлі кормів по сільгосппідприємствах та фермерських господарствах	16
- інформація щодо обсягів реалізації сільгосппідприємствами та фермерськими господарствами населенню кормів	16
- форма №1 «Весна»	
- форма «Зерно» № 1	16
- форма № 2 «Осінь»	12
- наявність дизпалива, автобензину та мастил в сільськогосподарських підприємствах та фермерських господарствах Лиманської ОТГ	52
- стан технічної готовності сільськогосподарської техніки	52
Щомісячні звіти:	
- виробництво продукції тваринництва, чисельності поголів'я худоби та птиці в господарствах населення	12
- по тваринництву згідно форми 24с/г	12
- по середньомісячній заробітній платі та кількостіпрацюючих по всіх сільгосппідприємствах та фермерських господарствах	12
- по орендній платі за земельні та майнові паї	12
- про хід підготовки с/г техніки до комплексу польових робіт	12
- фактичне придбання сільськогосподарської техніки сільгосп-підприємствами та фермерськими господарствами Лиманської ОТГ	12
Щоквартальні звіти:	
- зведений аналіз господарської діяльності по тваринництву	4
- наявність с/г техніки в розрізі модифікацій та марок	4
- про протипожежний стан об'єктів АПК по Лиманській ОТГ	4
- про стан пожежної безпеки в АПК по Лиманській ОТГ	4
- виробництво і реалізація основних видів сільськогосподарської техніки підприємствами машинобудування агропромислового комплексу	4
Інша інформація	29

- міському голові, міській раді, виконавчому комітету –**103**, з них:
- звіт про діяльність відділу АПР за 2018 рік – **1**;
- місячні та кварталні плани роботи відділу АПР до організаційного відділу виконавчого комітету Лиманської міської ради – **16**;
- інша інформація – **86**;
- фінансовому управлінню Лиманської міської ради –**95**;
- управлінню державної казначейської служби у м. Лиман – **95**;
- сільськогосподарським підприємствам та фермерським господарствам Лиманської ОТГ – **245**;

- іншим установам та організаціям – **175**.

Крім того, розглянуто по суті та надано відповіді на **10** заяв і скарг громадян.

Протягом 2019 року відділом АПР міської ради здійснено **12** публікацій інформаційного характеру у газеті «Зоря» та підготовлено **28** статей для розміщення на сайті міської ради.

Доступ до публічної інформації

Проекти нормативно-правових актів та інших документів, розробником яких є відділ АПР, оприлюднювались згідно з вимогами Закону України «Про доступ до публічної інформації» на офіційному веб-сайті міської ради.

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» оприлюднено інформацію про використання публічних коштів на єдиному веб-порталі Е – дата.

Відповідно до Постанови КМУ від 21.10.2015р. №835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних», відділом АПР міської ради створено електронну скриньку, зареєстровано відділ на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та оприлюднено **33** ресурси даних по **6** наборам.

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік, а також Звіт про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету станом на 01.01.2020 року розміщені на офіційному сайті міської ради.

Оперативна інформація про проведену роботу відділу АПР міської ради оприлюднювалась у газеті «Зоря» та на сайті міської ради.

Бухгалтерський облік та звітність

Надання фінансової звітності Державній фінансовій інспекції в Донецькій області	1
Внесення даних в Є-дату	58
Юридичні зобов'язання	223
Фінансові зобов'язання	384
Платіжні доручення	185
Місячні, квартальні, річні звіти	95
Оформлення річних інвентаризаційних описів	20
Укладення договорів та додаткових угод	36
Подано заявок на фінансування	72
Реєстрація та формування посиленого сертифікату ключа установи	3
Паспорти бюджетних програм	2
Звіт по паспортам бюджетних програм	1
Розрахунок-прогноз потреби в коштах сільськогосподарських підприємств для проведення комплексу весняно-польових та осінньо-польових робіт у 2019 році та джерел їх фінансового забезпечення по Лиманській ОТГ	2
Оперативна інформація щодо фактичних витрат та джерел фінансування сільськогосподарських підприємств при здійсненні комплексу весняно-польових та осінньо-польових робіт у 2019 році	24

Підключення до системи дистанційного обслуговування «Клієнт Казначейства-Казначейство»	1
--	---

**Інформація про використання коштів на утримання відділу АПР
міської ради за 2019 рік**

Штатна чисельність відділу АПР міської ради станом на 01.01.20 року складає **4** одиниці, у тому числі начальник – 1 та головні спеціалісти - 3. Фактично зайняті посади - **4** одиниці.

У 2019 році відділом АПР видано **71** наказ:

з основної діяльності – **36**;

з кадрових питань (особового складу) – **26**;

про щорічні оплачувані відпустки – **9**.

Для здійснення господарської діяльності відділом АПР за 2019 рік укладено **36** договорів.

Найменування	Передбачено бюджетом з урахуванням змін тис.грн.	Використано, тис.грн.
Всього видатків	1139,4	1079,0
оплата праці	824,7	824,7
нарахування на оплату праці	181,8	181,8
предмети, матеріали, обладнання та інвентар	97,8	51,4
оплата послуг (крім комунальних)	12,0	9,0
видатки на відрядження	2,6	1,3
оплата комунальних послуг та енергоносіїв	18,3	11,0
інші поточні видатки	2,1	0,0
Оплата послуг (крім комунальних) витрати на знищення амброзії	-	-

Начальник відділу
агропромислового розвитку

О.О. Задорожний
ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Міністерства фінансів
України
01.12.2010 № 1489

ІНФОРМАЦІЯ

про бюджет за бюджетними програмами з деталізацією за кодами
економічної класифікації видатків бюджету або класифікації кредитування бюджету

Відділа агропромислового розвитку Лиманської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

за 2019 рік

(тис.грн.)

Код програмної класифікації видатків та кредитування бюджету/код економічної класифікації видатків та кредитування бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування згідно з програмною класифікацією видатків та кредитування бюджету	Загальний фонд		Спеціальний фонд		Разом	
			План на 2019 рік з урахуванням змін	Касове виконання за 2019 рік	План на 2019 рік з урахуванням змін	Касово виконання за 2019 рік	План на 2019 рік з урахуванням змін	Касово виконання за 2019 рік
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Видатківського за головним розпорядником коштів місцевого бюджету, в т. ч.			1139,4	1079,0			1139,4	1079,0
2410160/2110	0111	«Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громад»	824,7	824,7			824,7	824,7
2410160/2120	0111		181,8	181,6			181,8	181,6
2410160/2210	0111		97,8	51,4			97,8	51,4
2410160/2240	0111		12,0	9,0			12,0	9,0
2410160/2250	0111		2,6	1,3			2,6	1,3
2410160/2270	0111		18,3	11,0			18,3	11,0
2410160/2800	0111		2,1	0,0			2,1	0,0
в т.ч. за бюджетними програмами								
2410160/2110	0111	«Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних	824,7	824,7			824,7	824,7
2410160/2120	0111		181,8	181,6			181,8	181,6
2410160/2210	0111		97,8	51,4			97,8	51,4
2410160/2240	0111		12,0	9,0			12,0	9,0
2410160/2250	0111		2,6	1,3			2,6	1,3
2410160/22	0111		18,3	11,0			18,3	11,0

70		територіаль						
2410160/28 00	0111	них громад»	2,1	0,0			2,1	0,0

Начальник відділу
агропромислового розвитку Задорожний О.О.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ
Міністерства фінансів України
01.12.2010 №1489

ІНФОРМАЦІЯ
про виконання результативних показників,
що характеризують виконання бюджетної програми
Відділа агропромислового розвитку Лиманської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)
за 2019 рік

Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено паспортом бюджетної програми на звітний період			Виконано за звітний період			Відхилення		
			Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом
Затрат											
показник											
Кількість штатних одиниць	одиниця	штатний розпис	4	0	4	4	0	4	0	0	0
Всього витрат на утримання	тис. грн.	Кошторис	1139,4	0	1139,4	1079,0	0	1079,0	-60,4	0	-60,4
Продукту											
показник											
Кількість триманих листів, звернень, скарг, заяв	одиниця	розрахунок	3004	0	3004	3112	0	3112	+108	0	+108
Кількість прийнятих нормативно-правових актів	одиниця	розрахунок	104	0	104	112	0	112	+8	0	+8
Ефективності											
Кількість триманих листів, звернень, скарг, заяв на 1 працівника	одиниця	розрахунок	751	0	751	778	0	778	+27		+27
Кількість прийнятих нормативно-	одиниця	розрахунок	26	0	26	28	0	28	+2		+2

правових актів на 1 працівника											
Витрати на утримання 1 одиниці	тис.грн.	розрахунок	285,5	0	285,5	269,8	0	269,8	-15,7	0	-15,7
Якості											
Відсоток працьованих листів, звернень, скарг, заяв	%	розрахунок	100	0	100	103,6	0	103,6	+3,6	0	+3,6
Відсоток працьованих нормативних правових актів	%	розрахунок	100	0	100	107,7	0	107,7	+7,7	0	+7,7

Начальник відділу
агропромислового розвитку Задорожний О.О.

План роботи відділу агропромислового розвитку міської ради на 2020 рік

№ зп	Назва питання	Дата проведення
1	2	3
1	<ul style="list-style-type: none"> - Реалізація державних програм фінансової підтримки сільськогосподарських підприємств, фермерських господарств, домогосподарств населення за напрямками: <ul style="list-style-type: none"> - здешевлення утримання ВРХ молочного напрямку на агропідприємствах та молодняку (до 1 року), що утримується в господарствах громадян; - компенсація вартості придбання нової сільгосптехніки та обладнання українського виробництва; - компенсація частини тіла кредиту, залученого на будівництво тваринницьких комплексів; 	протягом року

	<ul style="list-style-type: none"> - здешевлення вартості посадкового матеріалу у садівництві та ягідництві; - підтримка розвитку малих та середніх фермерських господарств частині відшкодування вартості закупленого українського насіння, дорадчих послуг та української сільгосптехніки, а також здешевлення кредитних ресурсів; - підтримка розвитку сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів в тваринництві, садівництві, будівництві овоче- та фруктових господарств, в частині компенсації витрат на придбання нового обладнання для них. 	
Питання для внесення на засідання виконавчого комітету		
1	Питання для внесення на засідання виконавчого комітету «Про хід підготовки сільгоспдприємств та фермерських господарств до весняно-польових робіт в 2020 році»	II декада березня
2	Питання для внесення на засідання виконавчого комітету «Про хід підготовки сільгоспдприємств та фермерських господарств до збирання ранніх зернових культур в 2020 році»	II декада червня
3	Питання для внесення на засідання виконавчого комітету «Про охорону врожаю 2020 року від пожеж»	II декада червня
4	Питання для внесення на засідання виконавчого комітету відпрацювання контрольного рішення «Про стан готовності сільськогосподарських підприємств Лиманської об'єднаної територіальної громади до проведення весняно – польових робіт у 2020 році».	II декада червня
5	Питання для внесення на засідання виконавчого комітету «Про стан готовності сільгоспдприємств та фермерських господарств до проведення комплексу осінньо-польових робіт у 2020 році»	II декада серпня
6	Питання для внесення на засідання виконавчого комітету відпрацювання контрольного рішення «Про стан готовності сільгоспдприємств та фермерських господарств до збирання ранніх зернових культур в 2020 році»	II декада серпня
7	Питання для внесення на засідання виконавчого комітету відпрацювання контрольного рішення «Про стан готовності сільгоспдприємств та фермерських господарств до проведення комплексу осінньо-польових робіт в 2020 році»	II декада грудня
Наради, семінари, навчання		
1	Навчання з керівниками, агрономами, інженерами господарств з питання охорони праці та техніки безпеки	січень -лютий
2	Семінар-нарада з керівниками, агрономами, інженерами господарств з питання «Підготовки господарств до	I декада березня

	весняно-польових робіт»	
3	Семінар-нарада з керівниками, спеціалістами господарств з нагоди проведення «Дня охорони праці»	III декада квітня
4	Нарада з керівниками, агрономами, інженерами господарств з питання «Підготовки господарств до збирання ранніх зернових культур»	червень - липень
5	Семінар-нарада з керівниками, агрономами, інженерами господарств з питання «Підготовки господарств до посіву озимих культур»	I декада серпня
6	Семінар-нарада з керівниками та агрономами господарств з питання «Підготовки насіння ярих культур»	II декада грудня
Інші заходи:		
1	Моніторинг температурного режиму та кількість опадів	щоденно
2	Взаємодія з Департаментом агропромислового комплексу та земельних відносин територій з питань роботи в умовах громади суб'єктів господарювання АПК	щотижнево
3	Підготовка звітів відділом АПР про проведену роботу для оновлення сайту міської ради	щотижнево
4	Моніторинг залишків та накопичення мінеральних добрив	щотижнево
5	Моніторинг цін на мінеральні добрива, насіння та закупівельних цін на сільськогосподарську продукцію	щотижнево
6	Збір даних по орендній платі за земельні та майнові паї	щотижнево
7	Моніторинг по чисельності та відтворення поголів'я ВРХ в сільгосппідприємствах та фермерських господарствах	щотижнево
8	Моніторинг цін на тваринницьку продукцію	щотижнево
9	Моніторинг по молоку по всіх категоріях господарств	щотижнево
10	Моніторинг наявності дизпалива, автобензину та мастил в сільськогосподарських підприємствах та фермерських господарствах	щотижнево
11	Моніторинг стану технічної готовності сільськогосподарської техніки	щотижнево
12	Заходи щодо забезпечення проведення комплексу весняно-польових робіт, збирання ранніх зернових культур та осінньо-польових робіт	протягом року 2 рази на місяць
13	Участь у селекторних нарадах (відеоконференціях з використанням програми "Skype") за участю керівництва Департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин, начальників управлінь (відділів) АПР райдержадміністрацій та представників об'єднаних територіальних громад Донецької області.	щомісячно
14	Участь у засіданні комісій та робочих груп виконавчого комітету міської ради	щомісячно
15	Підготовка місячних та квартальних планів роботи управління	щомісячно
16	Робота по скаргам та зверненням громадян	щомісячно

17	Моніторинг заборгованості по податках з фізичних осіб та військовий збір з орендованих земельних паїв	щомісячно
18	Розвиток малого і середнього бізнесу в сільському господарстві	щомісячно
19	Проведення роботи та моніторинг по проектам USAID«Агросільрозвиток»	щомісячно
20	Моніторинг середньомісячної заробітної плати та кількості працюючих по всіх сільгосп підприємствах та фермерських господарств	щомісячно
21	Приймання звітів по тваринництву	щомісячно
22	Моніторинг щодо виробництва продукції тваринництва, чисельності поголів'я худоби та птиці в господарствах населення	щомісячно
23	Звіт про хід підготовки с/г техніки до комплексу польових робіт	щомісячно
24	Звіт щодо фактичного придбання сільсько-господарської техніки сільгосп підприємствами та фермерськими господарствами	щомісячно
25	Аналіз господарської діяльності по тваринництву	щоквартально
26	Приймання звіту по «Програмі соціально- економічного розвитку Лиманської ОТГ на 2020 рік» від сільськогосподарських підприємств та фермерських господарств	щоквартально
27	Звіт про виконання «Програми соціально-економічного розвитку Лиманської ОТГ на 2020 рік» в частині АПК	щоквартально
28	Наявність сільськогосподарської техніки в розрізі модифікацій та марок	щоквартально
29	Звіт про протипожежний стан об'єктів АПК по Лиманській ОТГ	щоквартально
30	Звіт про стан пожежної безпеки в АПК по Лиманській ОТГ	щоквартально
31	Звіт щодо виробництва і реалізації основних видів сільськогосподарської техніки підприємствами машинобудування агропромислового комплексу	щоквартально
32	Моніторинг перезимівлі озимих культур за результатами відрощування монолітів (експрес-аналіз)	I квартал
33	Підготовка звіту діяльності відділу агропромислового розвитку за 2019 рік та його оприлюднення	I квартал
34	Річний звіт про виконання «Програми соціально-економічного розвитку Лиманської ОТГ на 2019 рік» в частині АПК	II декада січня
35	Приймання та аналіз бізнес-планів господарств для складання «Зведеного плану розвитку АПК на 2020 рік»	січень – лютий
36	Надання на перевірку до Департаменту агропромислового розвитку та земельних відносин «Зведеного плану розвитку АПК на 2020 рік»	лютий-березень
37	Обговорення та захист «Зведеного плану розвитку АПК на 2020 рік» з керівництвом Департаменту	березень

	агропромислового розвитку та земельних відносин	
38	Визначення стану посівів озимих культур під урожай 2020 року	щотижнево I – II квартал
39	Визначення стану посівів багаторічних трав	щотижнево I – II квартал
40	Об'їзд фермерських господарств та сільсько-господарських підприємств з метою визначення готовності до проведення: - весняно-польових робіт - збирання ранніх зернових культур - осінньо-польових робіт	березень червень серпень
41	Оперативна інформація про хід проведення польових робіт в сільгосп підприємствах та фермерських господарствах	щоденно березень-листопад
42	Розрахунок-прогноз потреби в коштах сільгосп підприємств району для проведення комплексу весняно-польових робіт, збирання ранніх зернових культур, осінньо-польових робіт у 2020 році та джерел фінансового забезпечення	щотижнево березень – листопад
43	Звіт про перелік технічних засобів та підприємств ОТГ, які можуть надавати послуги у збиранні зернових та зернобобових культур	травень
44	Звіт щодо наявності та додаткової потреби у зернозбиральних комбайнах та транспортних засобах для перевезення зерна	червень
45	Інформація щодо заготівлі кормів по сільгосп підприємствах та фермерських господарствах	щотижнево протягом червня – вересня
46	Інформація щодо обсягів реалізації сільгосп підприємствами та фермерськими господарствами населенню кормів	щотижнево протягом червня – листопада
47	Моніторинг закупівлі насіння сільськогосподарських культур	I та III квартал
48	Очікуване виробництво основних сільськогосподарських культур	протягом III – IV кварталу 2 рази на місяць
49	Розробка «Програми соціально-економічного розвитку АПК Лиманської ОТГ на 2021 рік» в частині АПК	II – III декада грудня
50	Звіт щодо орієнтовного плану придбання сільськогосподарської техніки сільгосп підприємствами та фермерськими господарствами на майбутній рік	грудень
51	Фінансове забезпечення середньострокових пріоритетних напрямів інноваційної діяльності АПК	щоквартально
52	Науково – технічний та інноваційний розвиток	щоквартально
53	Звіт по Комплексній програмі економічного розвитку сільських територій на 2018-2020 роки	щоквартально
54	Інформація щодо проектів, які реалізуються за рахунок	щомісячно

	міжнародної технічної допомоги та міжнародних фінансових організацій	
55	Проведення виставок-ярмарок голубів, кролів та декоративної птиці	травень червень вересень жовтень
56	Проведення у 2020 році весняно-польових робіт та формування структури посівних площ сільгоспкультур	протягом I- Пкварталу 2 рази на місяць
57	Формування інформаційного простору по польовим роботам департаменту АПР та ЗВ	щомісячно

Начальник відділу
агропромислового розвитку

О.О. Задорожний