



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

№ _____

м. Лиман

Про заходи щодо
складання проєкту
бюджету Лиманської
міської територіальної
громади на 2022 рік

З метою забезпечення якісного складання проєкту бюджету Лиманської міської територіальної громади на 2022 рік, керуючись статтями 75,76,77 Бюджетного кодексу України, керуючись наказом Міністерства фінансів України від 31.05.2019 №228 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні», керуючись підпунктом 1 пункту а частини першої статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лиманської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити План заходів щодо складання проєкту бюджету Лиманської міської територіальної громади на 2022 рік (далі – План заходів), що додається.
2. Керівникам виконавчих органів міської ради, іншим відповідальним виконавцям Плану заходів забезпечити його виконання.
3. Координацію роботи щодо виконання даного рішення покласти на фінансове управління Лиманської міської ради (далі - фінуправління)(Пилипенко).
4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Міський голова

О.В.Журавльов

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо складання проєкту бюджету Лиманської міської територіальної громади на 2022 рік

№ п/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності бюджету Лиманської міської територіальної громади (далі – бюджету) на 2022 рік (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб та податку на прибуток, чисельність населення).	У терміни доведені МФУ	Фінуправління (Пилипенко), Головне управління статистики у Донецькій області (за згодою)
2.	Надання інформації Міністерству освіти і науки України щодо показників, з урахуванням яких здійснюється розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів.	У терміни доведені окремими дорученнями	Управління освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради (Діденко) Фінуправління (Пилипенко)
3.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проєкту бюджету та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на 2022 рік, надісланих Міністерством фінансів України (далі - МФУ).	Серпень	Фінуправління (Пилипенко)
4.	Підготовка пропозицій до проєкту державного бюджету в частині міжбюджетних трансфертів та надання їх трансфертів на плановий рік, надісланих МФУ і Міністерству освіти і науки України.	У терміни доведені МФУ	Фінуправління (Пилипенко) Управління освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради (Діденко)
5.	Отримання від Департаменту фінансів	У терміни	Фінуправління

	Донецької обласної державної адміністрації: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення; - організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проєктів місцевих бюджетів.	доведені МФУ	(Пилипенко) Департамент фінансів Донецької обласної державної адміністрації (за згодою)
6.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення.	У триденний термін з дня отримання	Фінуправління (Пилипенко)
7.	Уточнення прогнозних розрахунків обсягів надходжень за видами податків і зборів на 2022 рік, врахованих у прогнозі бюджету на 2022-2024 роки.	Вересень	Фінуправління (Пилипенко) Виконавчий комітет міської ради (Журавльов) Головне управління державної податкової служби у Донецькій області (за згодою)
8.	Розрахунок граничних показників видатків та надання кредитів з бюджету на 2022 рік.	Вересень	Фінуправління (Пилипенко)
9.	Розробка інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2022 рік згідно з рекомендованою (типовою) формою, визначеною МФУ, та з урахуванням особливостей складання проєктів місцевих бюджетів.	Серпень - вересень	Фінуправління (Пилипенко)
10.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - інструкції з підготовки бюджетних запитів; - граничних показників видатків бюджету та надання кредитів з бюджету;	Серпень - вересень	Фінуправління (Пилипенко)

	- інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядників бюджетних коштів.		
11.	Організація роботи з розробки бюджетних запитів.	Серпень - вересень	Головні розпорядники бюджетних коштів
12.	Подання бюджетних запитів до фінуправління.	До 1 жовтня	Головні розпорядники бюджетних коштів
13.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозицій проєкту бюджету на 2022 рік.	До 1 листопада	Фінуправління (Пилипенко)
14.	Складання проєкту бюджету на 2022 рік.	Листопад	Фінуправління (Пилипенко)
15.	Вжиття заходів щодо залучення громадськості до процесу складання проєкту бюджету на 2022 рік шляхом проведення консультацій з громадськістю.	Листопад - грудень	Відділ внутрішньої політики виконавчого комітету Лиманської міської ради (Арматова) Фінуправління (Пилипенко) Головні розпорядники бюджетних коштів
16.	Отримання від Департаменту фінансів Донецької обласної державної адміністрації: - обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні; - текстових статей проєкту закону про державний бюджет, прийнятого у другому читання.	Листопад	Фінуправління (Пилипенко) Департамент фінансів Донецької обласної державної адміністрації (за згодою)
17.	Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті	У триденний термін з	Фінуправління (Пилипенко)

	державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні.	дня отримання	
18.	Отримання від Департаменту фінансів Донецької обласної державної адміністрації відповідних обсягів субвенцій на здійснення державних програм соціального захисту, додаткової дотації на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров'я та доведення їх до головних розпорядників бюджетних коштів.	У триденний термін з дня отримання	Фінуправління (Пилипенко) Департамент фінансів Донецької обласної державної адміністрації (за згодою)
19.	Організація роботи щодо уточнення проекту бюджету на 2022 рік.	У односторонній термін з дня отримання	Фінуправління (Пилипенко)
20.	Уточнення бюджетних запитів головних розпорядників бюджетних коштів з урахуванням обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні, обсягів субвенцій на здійснення державних програм соціального захисту та надання їх фінуправлінню.	У триденний термін з дня отримання	Головні розпорядники бюджетних коштів
21.	Уточнення проекту бюджету на 2022 рік.	У триденний термін з дня отримання	Фінуправління (Пилипенко)
22.	Підготовка проекту рішення про бюджет на 2022 рік з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом МФУ, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та його подання виконавчому комітету міської ради.	Грудень	Фінуправління (Пилипенко)
23.	Оприлюднення проекту рішення про бюджет на 2022 рік.	Не пізніше як за 10 робочих днів до розгляду	Виконавчий комітет міської ради (Журавльов)
24.	Схвалення виконавчим комітетом Лиманської міської ради проекту рішення про бюджет на 2022 рік.	Грудень	Виконавчий комітет міської ради

			(Журавльов)
25.	Направлення схваленого проєкту бюджету на 2022 рік до міської ради для розгляду в порядку, визначеному регламентом міської ради.	Грудень	Виконавчий комітет міської ради (Журавльов)
26.	Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті міської ради.	Не пізніше ніж через три робочі дні після подання міській раді проєкту рішення про бюджет	Головні розпорядники бюджетних коштів
27.	Доопрацювання проєкту рішення про бюджет на 2022 рік з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні.	У двотижневий строк з дня офіційного опублікування закону про Державний бюджет України	Фінуправління (Пилипенко)
28.	Схвалення виконавчим комітетом Лиманської міської ради допрацьованого проєкту рішення про бюджет на 2022 рік з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проєкті державного бюджету, прийнятого Верховною Радою України у другому читанні.	До 25 грудня	Виконавчий комітет міської ради (Журавльов)
29.	Направлення схваленого проєкту бюджету на 2022 рік до міської ради для розгляду в порядку, визначеному регламентом міської ради.	До 25 грудня	Виконавчий комітет міської ради (Журавльов)
30.	Супровід розгляду проєкту рішення про бюджет на 2022 рік постійними комісіями міської ради та на пленарному засіданні міської ради до прийняття рішення.	Грудень	Виконавчий комітет міської ради (Журавльов) Фінуправління (Пилипенко)

			Головні розпорядники бюджетних
31.	Оприлюднення рішення про бюджет на 2022 рік на офіційному сайті міської ради.	Не пізніше 5 робочих днів з дня його прийняття	Фінуправління (Пилипенко)
32.	Забезпечення публікації рішення про бюджет на 2022 рік у газеті, визначеній міською радою.	Не пізніше 10 днів з дня прийняття рішення	Фінуправління (Пилипенко)

Заходи підготовлено фінуправлінням

Начальник фінуправління

Т.В.Пилипенко

Керуючий справами

О.В. Погорелов