



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

№ _____

м. Лиман

Про затвердження “Положення про комітет забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об’єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при виконавчому комітеті Лиманської міської ради” у новій редакції

З метою виконання п.п.2 п.”б” ч.1 ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України від 19.12.2017 № 2249-VIII “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України”, Наказу Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 08.09.2006 р. № 300/339 “Про затвердження Типового положення про комітети забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об’єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктур”, керуючись ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Лиманської міської ради

ВИРІШИВ :

1. Затвердити Положення про комітет забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об’єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при виконавчому комітеті Лиманської міської ради у новій редакції (Додаток 1).

2. Визнати таким, що втратило чинність рішення Краснолиманської міської ради від 20.02.2008 № 63 “Про затвердження “Положення про комітет забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об’єктів житлового, соціального і громадського призначення” в новій редакції”

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Муравльову О.М.

Міський голова

П.Ф. Цимідан



**ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ**

№ _____

м. Лиман

Про затвердження “Положення про комітет забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об’єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при виконавчому комітеті Лиманської міської ради” у новій редакції

УЗГОДЖЕНО:

Заступник міського голови

О.М.Муравльова

Відділ містобудування та архітектури

О.Г. Шпак

Юридичний відділ

І.О. Шуляченко

Відділ організаційної роботи
та внутрішньої політики

К.Б. Короткова

Загальний відділ

О.В.Донцова

Керуючий справами

Р.О.Малий

ПОЛОЖЕННЯ

про комітет забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при виконавчому комітеті Лиманської міської ради

1. Комітет забезпечення доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури при виконавчому комітеті Лиманської міської ради (далі - комітет доступності) є консультативно-дорадчим органом, що створений при виконавчому комітеті Лиманської міської ради (далі — виконавчий комітет) з метою координації роботи, пов'язаної зі створенням на території Лиманської ОТГ особам з інвалідністю (у тому числі особам з інвалідністю по зору та тим, які пересуваються у візках, а також дітям з інвалідністю) та іншим маломобільним групам населення (далі - маломобільні групи населення), безперешкодного доступу до об'єктів соціальної інфраструктури (житла, громадських і виробничих будинків, будівель та споруд, спортивних споруд, місць відпочинку, культурно-видовищних та інших установ і закладів) і користування дорожньо-тротуарною мережею, транспортом, засобами зв'язку та інформації (в тому числі засобами, що забезпечують дублювання звуковими сигналами світлових сигналів, і пристроями, що регулюють рух пішоходів через транспортні комунікації).

2. Комітет доступності у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, центральних та місцевих органів виконавчої влади, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями комітету доступності є:

- забезпечення та здійснення громадського контролю щодо відповідності житла, громадських і виробничих будинків, а також інших будівель та споруд, у тому числі спортивного призначення, місць відпочинку, культурно-видовищних та інших установ і закладів, дорожньо-тротуарної мережі, транспорту, засобів зв'язку та інформації, території населених пунктів вимогам чинних будівельних норм;
- підготовка пропозицій щодо створення для маломобільних груп населення безперешкодного доступу до житла, громадських і виробничих будинків, а також інших будівель та споруд, у тому числі спортивного призначення, місць відпочинку, культурно-видовищних та інших установ і закладів, і користування дорожньо-тротуарною мережею, транспортом, засобами зв'язку та інформації;
- надання аналітичної, інформаційної та консультативної допомоги з питань, що належать до його компетенції;
- сприяння розвитку середовища життєдіяльності маломобільних груп населення;
- розроблення пропозицій щодо удосконалення нормативів та стандартів стосовно безперешкодного доступу маломобільних груп населення;
- сприяння ефективній взаємодії виконавчого комітету у сфері створення для маломобільних груп населення безперешкодного доступу.

4. Комітет доступності відповідно до покладених на нього завдань має право:

- залучати для розгляду питань, пов'язаних з його діяльністю, спеціалістів виконавчого комітету, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також незалежних експертів;
- одержувати в установленому порядку від виконавчого комітету та Лиманської міської ради інформацію, необхідну для виконання покладених на нього завдань;
- заслуховувати на своїх засіданнях інформацію виконавчого комітету з питань, що належать до його компетенції;
- утворювати постійні та тимчасові робочі групи;
- організовувати проведення конференцій, семінарів та інших заходів, що належать до його компетенції;
- ініціювати перед виконавчим комітетом та Лиманською міською радою проведення нарад та слухань з питань, що належать до його компетенції;
- подавати центральному органу виконавчої влади, виконавчому комітету, Лиманській міській раді, підприємствам, установам та організаціям пропозиції з питань, що належать до його компетенції.

5. Комітет доступності провадить свою діяльність на основі взаємодії з виконавчим комітетом, Лиманською міською радою, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності.

6. Склад комітету доступності формується з числа представників структурних підрозділів виконавчого комітету, на які покладено вирішення питань будівництва та архітектури, благоустрою, житлово-комунального господарства, промисловості, розвитку інфраструктури, транспорту, зв'язку та інформатизації, інспекцій державного архітектурно-будівельного контролю, праці та соціального захисту населення тощо, комісій Лиманської міської ради (з благоустрою та архітектури), громадських організацій осіб з інвалідністю та фізичних осіб (за їх бажанням).

Чисельність представників громадських організацій осіб з інвалідністю та фізичних осіб повинна становити не менше половини загальної чисельності членів комітету доступності.

Представники громадських організацій осіб з інвалідністю делегуються зборами таких об'єднань громадян, що засвідчується відповідним протоколом.

Члени комітету доступності виконують свої обов'язки на громадських засадах.

7. Комітет доступності очолює голова, який за посадою є заступником голови виконавчого комітету Лиманської міської ради, до компетенції якого належать питання, що стосуються будівництва та благоустрою (за згодою).

Голова комітету доступності здійснює керівництво його роботою. Голова комітету доступності має двох заступників, які за посадами є:

- головою громадської організації людей з інвалідністю;
- керівником відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету Лиманської міської ради.

Повноваження заступників голови та інших членів комітету доступності, порядок його діяльності визначаються цим Положенням.

8. Формою роботи комітету доступності є засідання, що проводяться за рішенням голови комітету доступності, а у разі його відсутності - одного з заступників голови.

Періодичність проведення засідань комітету доступності становить не менше одного разу у квартал.

Порядок денний чергового засідання комітету доступності формується за

пропозиціями його членів.

Засідання комітету доступності вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше як дві третини його членів.

Засідання проводить його голова, а у разі його відсутності - заступник голови.

9. Рішення комітету доступності вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів комітету доступності. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

Рішення комітету доступності оформлюються протоколом, який підписує головуєчий на засіданні. Примірники протоколу надсилаються всім членам комітету доступності у п'ятиденний строк після проведення засідання для врахування під час прийняття остаточного рішення або в подальшій роботі.

Рішення комітету доступності мають рекомендаційний характер.

10. Члени комітету доступності можуть брати участь у нарадах, що проводяться виконавчим комітетом та Лиманською міською радою з питань, що належать до компетенції комітету доступності.

11. Забезпечення приміщенням, засобами зв'язку, створення необхідних умов для роботи комітету доступності та проведення його засідань здійснює виконавчий комітет Лиманської міської ради.

12. Комітет доступності інформує громадськість про свою діяльність, прийняті на засіданнях рішення та стан їх виконання через засоби масової інформації, а також з використанням веб-сайту Лиманської міської ради.

13. Комітет доступності щороку не менше одного разу на півріччя надає узагальнюючу інформацію та пропозиції комітету доступності при Донецькій обласній державній адміністрації.

Начальник відділу містобудування
та архітектури виконавчого комітету
Лиманської міської ради,
головний архітектор

О.Г.Шпак

Керуючий справами

Р.О.Малий