



# ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

### РІШЕННЯ

м. Лиман

№ \_\_\_\_\_

Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів щодо надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади на 2022 рік

На виконання рішень сесії Лиманської міської ради від 15.12.2021 № 8/18-2419 «Про затвердження Комплексної програми щодо медичного, соціального забезпечення, адаптації, психологічної реабілітації, професійної підготовки (перепідготовки) осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України на 2022 рік», від 24.12.2021 № 8/19-2650 «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Лиманської міської територіальної громади на 2022 рік», та від 15.12.2021 № 8/18-2420 «Про затвердження Комплексної програми щодо медичної, соціальної підтримки громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів Другої світової війни та прирівняних до них осіб, воїнів-інтернаціоналістів, осіб з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади, на 2022 рік», відповідно до Указу Президента України від 18.03.2015 №150/2015 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції», керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

### **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Порядок використання бюджетних коштів щодо надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади на 2022 рік (Додаток1).
2. Утворити комісію з розгляду питань надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які

zareestrovani na teritorii Limans'koi mis'koi teritorial'noi hromadi, ta zatverditi ii sklad (Dodatok 2).

3. Upravlinniu sotsial'nogo zahistu naselennia mis'koi radi (Malchenko) zditsniti виплату матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади.

4. Фінансовому управлінню (Пилипенко) передбачити кошти у місцевому бюджеті на 2022 рік для надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади.

5. Рішення виконавчого комітету міської ради від 17.01.2021 року № 10 «Про затвердження Порядку використання бюджетних коштів щодо надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, ветеранам праці, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської об'єднаної територіальної громади на 2021 рік» визнати таким, що втратило чинність.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови АФОНІНА Юрія.

Міський голова

Олександр ЖУРАВЛЬОВ

Додаток 1

до рішення виконавчого  
комітету міської ради

№ \_\_\_\_\_

### Порядок

використання бюджетних коштів щодо надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади на 2022 рік

Порядок розроблено на виконання Комплексної програми щодо медичного, соціального забезпечення, адаптації, психологічної реабілітації, професійної підготовки (перепідготовки) осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України на 2022 рік, Комплексної програми щодо медичної, соціальної підтримки громадян, постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранів Другої світової війни та прирівняних до них осіб, воїнів-інтернаціоналістів, осіб з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади, на 2022 рік, Указу Президента України від 18.03.2015р. № 150/2015 «Про додаткові заходи щодо соціального захисту учасників антитерористичної операції», відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 20.08.2014р. № 413 «Про затвердження Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення», постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2015р. № 740 «Про затвердження Порядку надання статусу особи, на яку поширюється чинність Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, деяким категоріям осіб», Бюджетного кодексу України та визначає механізм надання матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, забезпечення її проведення і захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України в районах проведення антитерористичної операції, учасникам здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення (далі – учасники АТО, ООС), сім'ям загиблих (померлих) та зниклих безвісті учасників АТО, ООС, постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, зареєстрованим на території Лиманської міської територіальної громади.

Розділ I Надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС, сім'ям загиблих (померлих) та зниклих безвісті учасників АТО, ООС, яким встановлено відповідний статус

1. Матеріальна допомога надається ветеранам війни з числа учасників АТО, ООС, членам сімей учасників АТО, ООС на лікування тяжких захворювань, сім'ям загиблих (померлих) та зниклих безвісті учасників АТО, ООС, яким встановлено відповідний статус та які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади, перебувають на обліку в Управлінні соціального захисту населення Лиманської міської ради (далі-Управління) в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги (далі - ЄДАРП), а саме:

1.1 Військовослужбовцям, які брали безпосередню участь в АТО, ООС на вирішення соціально-побутових питань, пов'язаних з форс-мажорними обставинами (в тому числі внаслідок дії природних стихій) розмір матеріальної допомоги визначається Комісією в межах видатків, передбачених в місцевому бюджеті на ці заходи у відповідному бюджетному році;

1.2 Учасникам АТО, ООС, які отримали поранення (контузію, каліцтво) в 2014-2022 роках (надається одноразово):

- без втрати працездатності та встановлення інвалідності матеріальна допомога надається в розмірі 10,0 тис. грн.;

- при частковій втраті працездатності без встановлення інвалідності розмір допомоги визначається від проценту втрати працездатності, з урахуванням раніше виплачених коштів, а саме :

  - 10% - 12,0 тис. грн;

  - 15% - 18,0 тис. грн.;

  - 25% і більше - 30,0 тис. грн.;

- в разі встановлення інвалідності, пов'язаної з захистом Батьківщини, матеріальна допомога надається в розмірі 30,0 тис. грн., з урахуванням раніше виплачених коштів.

1.3 Учасникам АТО, ООС, яким встановлено інвалідність, пов'язану з захистом Батьківщини матеріальна допомога надається в розмірі одного прожиткового мінімуму щомісячно (з січня 2022 року).

1.4 Сім'ям загиблих (померлих) та зниклих безвісті учасників АТО, ООС, членам яких встановлено статус осіб, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», матеріальна допомога надається в сумі:

- 100,0 тис. грн. одноразово на сім'ю (якщо не отримували одноразову допомогу в 2016-2021 роках);

- 25,0 тис. грн. на сім'ю раз на рік, наступний за роком отримання одноразової допомоги;

- в розмірі одного прожиткового мінімуму щомісячно (з січня 2022 року) на сім'ю.

1.5 Матеріальна допомога членам сім'ї учасників АТО, ООС на лікування тяжких захворювань в сумі до 30,0 тис. грн. (розмір допомоги визначається Комісією на підставі довідки ЛКК лікувального закладу).

1.6 Відшкодування 50 відсотків сплати за житлово-комунальні послуги та придбання твердого палива (в межах середніх норм споживання згідно Постанови

Кабінету Міністрів України від 06.08.2014р. № 409 «Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово-комунального обслуговування») родинам загиблих (померлих) учасників АТО, ООС за рахунок коштів місцевого бюджету (з січня 2022 року).

1.7 Сім'ям загиблих учасників АТО, ООС надається матеріальна допомога на придбання та встановлення меморіальних дошок загиблим.

1.8 До Дня захисника України учасникам АТО, ООС та сім'ям загиблих, померлих учасників АТО, ООС, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади та перебувають на обліку в Управлінні в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги (допомога надається в межах бюджетних призначень без особистого звернення).

2. Для отримання матеріальної допомоги учасник АТО, ООС, тяжко хворий член сім'ї або законний представник хворого, один із членів сім'ї загиблого (померлого) та зниклого безвісті (за погодженням з іншими членами сім'ї загиблого (померлого) та зниклого безвісті) подає заяву на ім'я голови Комісії з розгляду питань надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади (далі – Комісія) до Управління.

3. До членів сім'ї учасників АТО, ООС, та членів сім'ї загиблих (померлих) та зниклих безвісті учасників АТО, ООС належать: дружина (чоловік), неповнолітні діти (до 18 років), батьки, утриманці.

4. В залежності від виду матеріальної допомоги до заяви додаються документи:

1) на вирішення соціально-побутових питань:

- копія паспорта заявника;
- копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- копія посвідчення, що дає право на пільги;
- копія довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції чи про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, виданої та скріпленої печаткою уповноважених органів;
- довідка або інший документ, підтверджуючий форс-мажорні обставини;
- довідку з реквізитами рахунку, відкритого в установі банку розташованого на території Лиманської міської територіальної громади;
- інші документи (у разі необхідності).

2) учасники АТО, ООС, які отримали поранення (контузію, каліцтво) в 2014-2022 роках без встановлення інвалідності, особи, яким було встановлено інвалідність, пов'язану з захистом Батьківщини до заяви додають:

- копію паспорта заявника;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття

реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);

- копію посвідчення, що дає право на пільги;
- копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції чи про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, виданої та скріпленої печаткою уповноважених органів;
- копію довідки з лікувального закладу про характер ушкодження (втрата працездатності), що отримане під час проведення антитерористичної операції чи заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях (в разі отримання поранення, контузії, каліцтва);
- копію довідки МСЕК (в разі встановлення інвалідності);
- довідку з реквізитами рахунку, відкритого в установі банку розташованого на території Лиманської міської територіальної громади;
- інші документи (у разі необхідності).

3) для надання матеріальної допомоги та здійснення відшкодування 50% сплати за ЖКП родині загиблого (померлого) учасника АТО, ООС один із членів родини або його законний представник надає:

- копію паспорта заявника;
- копію довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- копію посвідчення, що дає право на пільги;
- копію довідки, виданої матері (іншому повнолітньому члену сім'ї загиблої особи або опікуну) за місцем реєстрації дитини, відповідно до абзацу 2 пункту 4 Положення про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 (в разі звернення від імені дитини загиблого);
- копії документів, що підтверджують встановлення опіки над малолітніми дітьми, недієздатними особами або нотаріально посвідчена довіреність від дієздатних осіб (надаються у разі звернення представника);
- копію свідоцтва про смерть учасника АТО, ООС;
- копії документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження, рішення суду про встановлення факту родинних відносин);
- довідка з реквізитами рахунку, відкритого в установі банку розташованого на території Лиманської міської територіальної громади;
- згоду від інших членів сім'ї загиблого щодо виплати допомоги на рахунок заявника;
- інші документи (у разі необхідності).

4) для отримання матеріальної допомоги на лікування тяжких захворювань член сім'ї учасника АТО, ООС або його законний представник до заяви додає:

- копію паспорта заявника;

- копію довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);
- копію паспорта, довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків хворого, копії документів, що підтверджують встановлення опіки над недієздатною особою, в разі надходження звернення від законного представника;
- довідку ЛКК з лікувального закладу про тяжкість захворювання члена сім'ї учасника АТО, ООС;
- копії документів, що підтверджують родинні стосунки з учасником АТО, ООС (свідоцтво про одруження, свідоцтво про народження, рішення суду про встановлення факту родинних відносин);
- копії документів, що посвідчують особу учасника АТО, ООС (копія паспорту, копія довідки про присвоєння реєстраційного номеру облікової картки платника податків, копія посвідчення про встановлення відповідного статусу, копія довідки про безпосередню участь в АТО, ООС);
- довідку з реквізитами рахунку, відкритого в установі банку розташованого на території Лиманської міської територіальної громади;
- інші документи (у разі необхідності).

5. Звернення про надання матеріальної допомоги розглядається на засіданні Комісії. За результатами розгляду заяви та доданих матеріалів Управління готує проект рішення, що вноситься для розгляду на засідання виконавчого комітету міської ради.

Розділ II Надання матеріальної допомоги громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи та особам прирівняним до них, яким встановлено відповідний статус, воїнам-інтернаціоналістам, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, особам з інвалідністю

1. Матеріальна допомога надається раз на рік постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи та особам прирівняним до них, яким встановлено відповідний статус, воїнам-інтернаціоналістам, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади та перебувають на обліку в Управлінні в ЄДАРП, а саме:

- воїнам-інтернаціоналістам до Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого);
- постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи до чергової річниці з дня аварії на ЧАЕС (26 квітня);
- ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам до Дня перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (9 травня);
- особам з інвалідністю до Міжнародного Дня людей з інвалідністю (3 грудня).

Допомога надається в межах бюджетних призначень без особистого звернення громадян зазначеної категорії.

### Розділ III Загальні положення

1. Керує роботою комісії її голова, а у період його відсутності - заступник голови комісії. В разі відсутності голови та заступника голови комісії головуєчий обирається серед членів комісії більшістю голосів.

2. Загальний склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради, а зміни в поіменному складі вносяться при кадрових змінах.

3. Голова комісії організовує та координує її роботу через секретаря комісії - координатора. Організаційне забезпечення роботи комісії покладено на управління соціального захисту населення Лиманської міської ради.

4. За відсутності секретаря комісії чи у разі невиконання ним своїх повноважень на засіданні, комісія обирає зі свого складу секретаря засідання, який виконує обов'язки секретаря комісії на відповідному засіданні та при оформленні документів засідання.

5. Комісія проводить засідання в міру необхідності. Рішення комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів комісії. У разі рівного розподілу голосів «за» та «проти» вирішальним є голос голови комісії.

6. Засідання Комісії є повноважним за умови присутності не менше половини складу Комісії.

7. За результатами засідання комісії складається Протокол, який підписується головою комісії, секретарем комісії та всіма присутніми членами комісії. Управління готує проект рішення, що вноситься для розгляду на засідання виконавчого комітету міської ради.

8. Рішення виконавчого комітету міської ради є підставою для здійснення виплати матеріальної допомоги.

9. Матеріальна допомога виплачується Управлінням через відділення банків міста шляхом перерахування коштів на відкритий особовий рахунок одержувача матеріальної допомоги, вказаний в заяві. Якщо за станом здоров'я заявник не має змоги звернутись до банку та відкрити особовий рахунок виплата матеріальної допомоги може бути здійснена через відділення поштового зв'язку за адресою проживання отримувача допомоги.

10. Відшкодування підприємствам 50 відсотків вартості житлово-комунальних послуг (в межах середніх норм споживання згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 06.08.2014р. № 409 «Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово-комунального обслуговування») здійснює Управління відповідно до цього Порядку, за кошти бюджету Лиманської міської територіальної громади, на підставі договору щодо проведення розрахунків з житлово-комунальними організаціями і підприємствами при наданні пільг (далі – Договір). Договір укладається на відповідний бюджетний рік із зазначенням суми компенсації в межах бюджетних призначень.

Управління щомісячно до 15 числа місяця, наступного за звітним, отримує від підприємств в електронному вигляді та на паперових носіях звіт затвердженого зразку (форма «2-пільга» затверджена наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 04.10.2007 № 535) щодо послуг, наданих пільговикам у минулому місяці (обсяг нарахованих пільг та зміни різновидів послуг по кожному



пільговику). Підприємства несуть персональну відповідальність за достовірність наданих звітів.

На підставі наданої підприємствами інформації Управління щомісяця:

- складає реєстр надання пільг за відповідний місяць;
- надає заявку на фінансування до фінансового управління Лиманської міської ради;
- після надходження фінансування Управління протягом 5 календарних днів проводить відшкодування витрат по наданню житлово-комунальних послуг в межах одержаних коштів.

11. Матеріальна допомога за напрямками, зазначеними в цьому Порядку, надається в межах видатків, передбачених в бюджеті Лиманської міської територіальної громади на ці заходи у відповідному бюджетному році.

12. У період запровадження в Україні режиму надзвичайної ситуації, здійснення заходів щодо запобігання виникненню, поширенню і розповсюдженню епідемій, пандемій можливо проводити засідання Комісії в режимі відеоконференції або аудіоконференції (дистанційне засідання).

Порядок використання бюджетних коштів щодо надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади на 2022 рік розроблений управлінням соціального захисту населення Лиманської міської ради та погоджений на Комісії.

Начальник управління  
соціального захисту населення

Ганна МАЛЬЧЕНКО

Керуючий справами  
виконавчого комітету

Олександр ПОГОРЕЛОВ

Додаток 2

до рішення виконавчого  
комітету міської ради

№ \_\_\_\_\_

### С К Л А Д

комісії з розгляду питань надання матеріальної допомоги учасникам АТО, ООС та членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, ООС, громадянам постраждалим внаслідок Чорнобильської катастрофи, ветеранам Другої світової війни та прирівняним до них особам, воїнам-інтернаціоналістам, особам з інвалідністю, які зареєстровані на території Лиманської міської територіальної громади

ЖУРАВЛЬОВ Олександр Вікторович	голова комісії , міський голова
АФОНІН Юрій Анатолійович	заступник голови комісії, заступник міського голови
ШАГУН Вікторія Юріївна	секретар комісії, провідний спеціаліст відділу з питань обслуговування осіб з інвалідністю, ветеранів війни та праці управління соціального захисту населення Лиманської міської ради

### Члени комісії:

ГРЕЦЬКИЙ Олександр Вячеславович	головний спеціаліст відділу житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лиманської міської ради
ДИКИЙ Віктор Миколайович	голова громадської організації «Спілка воїнів АТО та десантників Лиманщини» (за згодою)
ДОНЦОВА Олеся Валентинівна	начальник загального відділу виконавчого комітету Лиманської міської ради
ДЬЯЧЕНКО Валентина Василівна	медичний директор КНП «ЦПМСД» Лиманської міської ради (за згодою)
КАБАЦЬКИЙ Олександр Прокопович	депутат міської ради, голова постійної комісії міської ради з питань прав

2 Продовження додатку 2  
людини, депутатської діяльності, етики,  
законності, свободи слова та інформації  
(за згодою)

КИЗИМ Ілля Леонідович

голова громадської організації «Союз  
Чорнобиль» (за згодою)

КОЗЛОВА Ріта Вікторівна

начальник відділу з питань  
обслуговування осіб з інвалідністю,  
ветеранів війни та праці управління  
соціального захисту населення  
Лиманської міської ради

КОСИК Яна Іванівна

начальник юридичного відділу  
виконавчого комітету Лиманської  
міської ради

КРАСНОГРУДЬ Наталія Анатоліївна

начальник відділу земельних відносин  
виконавчого комітету Лиманської  
міської ради

МАЛЬЧЕНКО Ганна Вікторівна

начальник управління соціального  
захисту населення Лиманської міської  
ради

МАЛИШКО Алла Валентинівна

голова громадської організації «Людей  
з інвалідністю «Подолання» (за згодою)

МІКУЛІН Олексій Іванович

староста Зарічненського  
старостинського округу (за згодою)

МІЛОВАНОВА Наталія Олександрівна

головний спеціаліст Слов'янського  
об'єднаного міського територіального  
центру комплектування та соціальної  
підтримки (за згодою)

МОРОЗОВА Людмила Іванівна

голова громадської організації  
«Лиманська міська рада ветеранів  
війни, праці та збройних сил» (за  
згодою)

ПИЛИПЕНКО Тетяна Вікторівна

начальник фінансового управління  
Лиманської міської ради

РИКОВ Андрій Борисович

голова громадської організації  
«Краснолиманська міська організація  
Української спілки ветеранів

3 Продовження додатку 2  
Афганістану (воїнів-  
інтернаціоналістів)» (за згодою)

САС Артем Юрійович

член громадської організації «Спілка  
воїнів АТО та десантників  
Лиманщини» (за згодою)

СЛЄПЦОВ Андрій Олександрович

директор Лиманського міського центру  
соціальних служб

ЧУМАК Володимир Сергійович

голова громадської організації «Спілка  
воїнів АТО та ООС Лиманщини» (за  
згодою)

Склад комісії підготовлено управлінням соціального захисту населення та  
погоджено із заступником міського голови АФОНІНИМ Юрієм.

Начальник управління  
соціального захисту населення

Ганна МАЛЬЧЕНКО

Керуючий справами  
виконавчого комітету

Олександр ПОГОРЕЛОВ