

## Проект рішення сесії

warning: Invalid argument supplied for foreach() in /home/artliman/public\_html/includes/menu.inc on line 1010.

### Тип документа:

Проект рішення регуляторного акту

### Дата:

20.05.2015

Про затвердження Порядку демонтажу, обліку та зберігання спеціальних конструкцій, встановлених в місцях, що знаходяться в комунальній власності Краснолиманської міської ради

КРАСНОЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Красний Лиман

Про затвердження Порядку демонтажу, обліку та зберігання спеціальних конструкцій, встановлених в місцях, що знаходяться в комунальній власності Краснолиманської міської ради»

З метою вжиття заходів щодо забезпечення та стимулювання виконання розповсюджувачами зовнішньої реклами вимог чинного законодавства, відповідно до Законів України «Про рекламу», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 29.12.2003 року № 2067 (із змінами, внесеними Постановою Кабінету Міністрів від 09.09.09р. №968), Правил благоустрою території міста Красний Лиман, затверджених рішенням Краснолиманської міської ради від 18.07.2013 №6/24-236/1 та Правил розміщення зовнішньої реклами на території Краснолиманської міської ради від 13.12.2013 №6/27-2729, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок демонтажу, обліку та зберігання спеціальних конструкцій, встановлених в місцях, що знаходяться в комунальній власності Краснолиманської міської ради /додається/.
2. Обов'язки щодо відстеження результативності регуляторного акту «Про затвердження Порядку демонтажу, обліку та зберігання спеціальних конструкцій, встановлених в місцях, що знаходяться в комунальній власності Краснолиманської міської ради» покласти на відділ містобудування та архітектури міської ради в термін:
  - 2.1. базове відстеження протягом 45 днів з дня набрання чинності регуляторного акта;
  - 2.2. повторне відстеження через рік після набрання чинності регуляторного акта;
  - 2.3. періодичне відстеження один раз на три роки, починаючи з дня виконання заходів з повторного відстеження результативності регуляторного акта.
3. Відділу містобудування та архітектури міської ради (Шпак) результати відстежень в 5-денний термін, після їх здійснення, оприлюднити в міськрайонній газеті «Зоря» та надавати до відділу економіки, торгівлі, розвитку підприємництва і інвестиційної політики міської ради.
4. Відділу інформаційних технологій міської ради (Мордвінов) розмістити протягом 10 днів на офіційному сайті Краснолиманської міської ради дане рішення, після його прийняття.
5. Рішення вступає в силу після затвердження його міською радою.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань приватизації, управління житлово-комунальним господарством, архітектури та містобудування (Клименко) та заступника міського голови Драч Ю.А.

Міський голова

Л.Г. Перебийніс