

ЗАТВЕРДЖУЮ:  
Начальник Головного управління  
Держпродспоживслужби  
в Донецькій області  
\_\_\_\_\_ О.В. Тузов  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.  
М.П.

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги «Внесення відомостей про**  
**припинення використання потужності до Державного реєстру**  
**потужностей операторів ринку використання потужності»**  
**(ідентифікатор послуги 01401)**  
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Донецькій області

\_\_\_\_\_ (найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про центр надання адміністративної послуги</b>		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		
<b>1.</b>	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	
<b>2.</b>	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	
<b>3.</b>	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	
<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b> <i>Головне управління Держпродспоживслужби в Донецькій області</i>		
<b>4.</b>	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Гризодубової, 3, м. Маріуполь, Донецька обл., 87534

5.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<i>Понеділок – четвер з 8<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>, п'ятниця з 8<sup>00</sup> до 16<sup>00</sup>, обідня перерва з 12<sup>00</sup> до 12<sup>48</sup>. Субота, неділя та святкові дні - вихідні</i>
6.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	(0629) 51-20-41, (050) 451-38-80; info@dndpss.gov.ua
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
7.	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 25;
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 за № 382/28512 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам».
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	–
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Припинення використання потужності.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Повідомлення оператора ринку, або уповноваженої ним особи про припинення використання потужності.

13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Повідомлення про припинення використання потужності подається:</p> <p>1. Адміністратору в Центрі надання адміністративних послуг за місцем провадження діяльності особисто заявником або уповноваженою особою за наявності довіреності, засвідченої відповідно до вимог діючого законодавства в паперовому або електронному вигляді.</p> <p>2. До центру надання адміністративних послуг за місцем провадження діяльності засобами поштового зв'язку (рекомендованим листом з описом вкладення) не пізніше 10-ти робочих днів з дня припинення використання потужності.</p> <p><i>Подання повідомлення в електронному вигляді здійснюється з використанням посиленого сертифіката відкритого ключа у порядку, встановленому Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Законом України «Про електронні довірчі послуги».</i></p> <p>Повідомлення про припинення використання потужності оператора ринку засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи.</p>
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
<i>У разі платності:</i>		
14.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
14.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-
14.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-
15.	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів з дати надходження повідомлення оператора ринку.

<b>16.</b>	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	-
<b>17.</b>	Результат надання адміністративної послуги	Внесення до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку запису про припинення використання потужності.
<b>18.</b>	Способи отримання відповіді (результату)	Результат проведеного припинення відображається на офіційному сайті Держпродспоживслужби України в розділі Діяльність – Реєстри та за посиланням: <a href="https://www.agro-id.gov.ua/reestr.rs/rs/">https://www.agro-id.gov.ua/reestr.rs/rs/</a>
<b>19.</b>	Примітка	Компетентний орган вносить до Реєстру запис про припинення використання потужності (із зазначенням дати запису) у таких випадках: - надходження до компетентного органу повідомлення оператора ринку про припинення використання ним потужності; - припинення діяльності юридичної особи - оператора ринку; - припинення підприємницької діяльності оператора ринку - фізичної особи - підприємця. Компетентний орган забезпечує для громадськості безперервний та безоплатний доступ до відомостей Реєстру на його офіційному веб-сайті.