



**ЛИМАНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
КРАМАТОРСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

18. 05. 2026

м. Краматорськ

№ 442

Про затвердження Порядку надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку.

Відповідно до частини першої статті 7 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», частини другої статті 3 Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», Постанови Верховної Ради України від 30 серпня 2022 року № 2542-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ч. 2 ст. 10, ч. 7 ст. 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», розпорядження начальника Лиманської міської військової адміністрації від 24.12.2025 № 1574 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2026 рік», розпорядження начальника Лиманської міської військової адміністрації від 24.12.2025 № 1573 «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Лиманської міської територіальної громади на 2026 рік», з метою організації у 2026 році оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми:

1. Затвердити Порядок надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку, що додається.

2. Управлінню соціального захисту населення Лиманської міської ради (Яцюк) забезпечити використання бюджетних коштів з дотриманням вимог, встановлених чинним законодавством, Порядком надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Юлію РИБАЛКО.

Начальник Лиманської
міської військової адміністрації



Олександр ЖУРАВЛІОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження начальника
Лиманської міської
військової адміністрації
18.05.2026 № 742

Порядок

надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає умови та порядок надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку, при направленні дітей на оздоровлення або відпочинок за рахунок державного, обласного або міського бюджетів Управлінням соціального захисту населення Лиманської міської ради (далі - УСЗН), Управлінням освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради, Службою у справах дітей Лиманської міської ради (далі - Порядок).

2. Право на надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку, має один з батьків (осіб, які їх замінюють) дітей, який подавав до УСЗН заяву про намір оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, а також дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми та діти були забезпечені оздоровленням або відпочинком в КП «ОДМСОК «Перлина Донеччини» (Закарпатська обл., с. Поляна та с. Карпати), ДПУ «МДЦ «Артек» (м. Київ, с. Пуща-Водиця та Закарпатська обл., с. Березники), СОЦСР «Смарагдове місто» (с. Оринин Кам'янець - Подільського району Хмельницької області).

3. Головним розпорядником коштів по видатках за рахунок місцевого бюджету в частині використання коштів визначено УСЗН.

II. Документи, що подаються для надання матеріальної допомоги на проїзд до/з дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

1. Для розгляду питання про надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку, до УСЗН Лиманської міської ради надаються наступні документи особисто або засобами поштового зв'язку до закінчення бюджетного року:

1.1. особиста заява одного з батьків (осіб, які їх замінюють) дітей (далі - Заявник), який подавав до УСЗН Лиманської міської ради заяву про намір оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, а також дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми за встановленою формою (Додаток до Порядку).

1.2. довідка про реквізити розрахункового рахунку заявника для виплати матеріальної допомоги відкритого в АТ КБ «ПриватБанк» або в АТ «Ощадбанк» (згідно із стандартом IBAN).

УСЗН додатково надає копію відривного талону до путівки або довідку щодо оздоровлення та відпочинку дитини (дітей) або інший документ, який підтверджує направлення дітей на оздоровлення та відпочинок.

Управління освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради та Служба у справах дітей Лиманської міської ради інформують батьків (законних представників) дітей, які були направлені на оздоровлення або відпочинок до санаторно-оздоровчого центру соціальної реабілітації «Смарагдове місто», про можливість отримання матеріальної допомоги на проїзд.

Для отримання допомоги батьки (законні представники) мають подати до УСЗН такі документи: документи, передбачені підпунктами 1.1 та 1.2 пункту 1 розділу II цього Порядку; копію відривного талону до путівки або інший документ, що підтверджує факт забезпечення оздоровленням або відпочинком у СОЦСР «Смарагдове місто».

2. У разі надання заяви та документів засобами поштового зв'язку, копії документів засвідчуються особою, яка надає документи, шляхом проставлення на них відмітки «Згідно з оригіналом», особистого підпису особи, яка засвідчує копію, її власне ім'я та прізвище, дати засвідчення копії.

3. У разі надання заяви та документів безпосередньо УСЗН – з пред'явленням оригіналів документів.

4. Копії документів, що додаються до заяви, завіряються працівником УСЗН, згідно з пред'явленими оригіналами.

5. Обробка персональних даних здійснюється відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

6. Одному із батьків, (законному представнику) надається матеріальна допомога на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались)

за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку при направленні дітей на оздоровлення чи відпочинок за рахунок державного, обласного або міського бюджетів у 2026 році УСЗН, Управлінням освіти, молоді та спорту Лиманської міської ради, Службою у справах дітей Лиманської міської ради в розмірі 3000 грн. 00 коп. на кожну дитину один раз на рік.

III. Прийняття рішення про надання матеріальної допомоги на проїзд до/з дитячих закладів оздоровлення та відпочинку

1. Рішення про надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку в межах наявних кошторисних призначень в порядку черговості наданих заяв, приймається на засіданні комісії з питань прийняття рішення про відшкодування повної або часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі, створеній при УСЗН та оформлюється протоколом.

Відповідність за достовірність поданих документів несе Заявник.

2. Про прийняте рішення щодо надання або відмову у наданні матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку УСЗН протягом сьомі днів з дня прийняття такого рішення повідомляє заявника.

Рішення про відмову наданні матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку приймається у разі:

2.1. ненадання заявником УСЗН пакету документів, передбачених розділом II цього Порядку;

2.2. виявлення недостовірних наданих заявником відомостей.

3. Надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку проводиться УСЗН у

визначеному розмірі через банківські установи на рахунок, вказаний у довідці про банківські реквізити Заявника.

IV. Заключні положення

1. Кошти місцевого бюджету використовуються відповідно до законодавства за їх цільовим призначенням. Використання таких коштів на інші цілі не допускається.
2. Невикористані кошти місцевого бюджету підлягають поверненню до місцевого бюджету згідно з чинним законодавством.
3. УСЗН організовує та забезпечує здійснення внутрішнього контролю за дотриманням бюджетного законодавства при використанні коштів місцевого бюджету відповідно до статті 26 Бюджетного кодексу України та Основних засад здійснення внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2018 року № 1062.
4. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання коштів місцевого бюджету, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Цей Порядок розроблений УСЗН.

Т.в.о. начальника управління



Олена ЯЦЮК

Додаток

До Порядку надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуувались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку (підпункт 1.1 пункту 1 розділу II)

ФОРМА

Кому адресовано	
Посада начальника відповідного структурного підрозділу з питань соціального захисту населення органу місцевого самоврядування або військово-цивільної адміністрації або військової адміністрації (у давальному відмінку)	
Власне ім'я та прізвище начальника відповідного структурного підрозділу з питань соціального захисту населення органу місцевого самоврядування або військово-цивільної адміністрації або військової адміністрації (у давальному відмінку)	
Від якої особи	
Прізвище особи – заявника (заявниці) (у родовому відмінку)	
Власне ім'я особи – заявника (заявниці) (у родовому відмінку)	
По батькові особи (за наявності) – заявника (заявниці) (у родовому відмінку)	
зареєстроване/задеклароване місце проживання(перебування)	
фактичне місце проживання	
Паспорт серія, номер	
Ким виданий	

Дата видачі	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків(інн)	
номер телефону	

ЗАЯВА

про надання матеріальної допомоги на проїзд з одним із батьків (законних представників) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку та у зворотньому напрямку

до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку:	
найменування закладу	
для моєї дитини:	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини	
дата народження дитини	
Прошу перерахувати на мій розрахунковий рахунок, відкритий в банку	
найменування банку	
мій розрахунковий рахунок	UA
До заяви додаю	
довідку про реквізити розрахункового рахунку, відкритого в банку для виплати допомоги (згідно із стандартом IBAN)	на _____ аркушах
Засвідчую достовірність усіх наданих в заяві даних, а також те, що в поточному році не надавалась матеріальна допомога на проїзд до/з дитячих закладів оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі. Також засвідчую, що я надаю свою згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) моїх персональних даних та персональних даних моєї дитини відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».	
(дата подачі заяви)	(підпис особи-заявника (заявниці))