



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
КРАМАТОРСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

18.05.2026

м. Краматорськ

№ 741

Про затвердження Порядку використання у 2026 році коштів місцевого бюджету на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуувались) за її межі

Відповідно до частини першої статті 7 Закону України «Про оздоровлення та відпочинок дітей», частини другої статті 3 Закону України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми», Постанови Верховної Ради України від 30 серпня 2022 року № 2542-ІХ «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», ч. 2 ст. 10, ч. 7 ст. 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статті 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку використання у 2026 році коштів субвенції з обласного бюджету бюджетам територіальних громад Донецької області на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Донецької області та перемістились (евакуувались) за її межі, затвердженого розпорядженням голови Донецької обласної державної адміністрації, начальника обласної військової адміністрації від 14.04.2026р. № 232/5-26, розпорядження начальника Лиманської міської військової адміністрації від 24.12.2025 № 1574 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2026 рік», розпорядження начальника Лиманської міської військової адміністрації від 24.12.2025 № 1573 «Про затвердження Програми економічного і соціального розвитку Лиманської міської територіальної громади на 2026 рік», з метою організації у 2026 році оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми:

1. Затвердити Порядок використання у 2026 році коштів місцевого бюджету на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають

задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі (далі –Порядок), що додається.

2. Управлінню соціального захисту населення Лиманської міської ради (Яцюк) забезпечити використання бюджетних коштів з дотриманням вимог, встановлених чинним законодавством, Порядком використання у 2026 році коштів місцевого бюджету на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення та відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови Юлію РИБАЛКО.

Начальник Лиманської міської  
військової адміністрації



Олександр ЖУРАВЛІОВ

Додаток

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження начальника

Лиманської міської військової

адміністрації

18.05.2026 № 741

### Порядок

використання у 2026 році коштів місцевого бюджету на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуувались) за її межі

#### І. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає механізм використання у 2026 році коштів місцевого бюджету на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які:

1) потребують особливої соціальної уваги та підтримки, у вигляді відшкодування повної вартості путівки батькам таких дітей (особам, які їх замінюють) у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, обраних батьками (особами, які їх замінюють), шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахункові рахунки дитячих закладів оздоровлення та відпочинку, обраних батьками (особами, які їх замінюють) для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуувались) за її межі;

2) виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуувались) за її межі, шляхом безготівкового відшкодування часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку таких дітей дитячим закладам оздоровлення та відпочинку, обраних батьками (особами, які їх замінюють) в розмірі одного прожиткового мінімуму, встановленого Законом України «Про Державний бюджет України на 2026 рік» на одну дитину віком від 6 до 18 років на 1 січня 2026 року.

2. У Порядку використання у 2026 році коштів місцевого бюджету на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території

Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі (далі -Порядок) терміни «дитина» та «сім'я з дітьми» вживаються у значенні, наведеному у Законі України «Про державну допомогу сім'ям з дітьми». Терміни «відпочинок», «оздоровлення», «путівка до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку», «діти, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки» - у значенні, наведеному у Законі України «Про оздоровлення та відпочинок дітей».

3. Оздоровлення та відпочинок дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі з числа тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі за рахунок коштів місцевого бюджету (тривалість відпочинкової зміни складає 14 днів, тривалість оздоровчої зміни складає 21 день) здійснюється в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, які пройшли державну атестацію відповідно чинного законодавства та мають акт прийомки дитячого закладу оздоровлення та відпочинку на 2026 рік, зареєстровані на території Донецької області, але тимчасово розташовані та здійснюють свою діяльність на території інших областей України, крім територій, на яких ведуться(велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, перелік яких затверджений наказом Міністерства розвитку громад та територій України 28 лютого 2026 року № 376, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 11 березня 2026 року за № 380/43786.

4. На відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей за рахунок коштів місцевого бюджету мають право батьки (особи, які їх замінюють) дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі ( далі - діти, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та діти, які виховуються в сім'ях з дітьми), віком від 7 до 18 років.

Батьки дитини (особи, які їх замінюють) самостійно обирають дитячий заклад оздоровлення та відпочинку.

5. Відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, відповідно до цього Порядку здійснюється один раз на рік за умови, що дитині протягом 2026 року не надавалась путівка до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів.

6. Відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, за рахунок коштів місцевого бюджету здійснюється в порядку черговості.

7. Головним розпорядником бюджетних коштів по видатках за рахунок місцевого бюджету в частині використання коштів, передбачених в пункті 1 розділу 2.11. «Підтримка сім'ї, дітей та молоді. Захист прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» Програми економічного і соціального розвитку

Лиманської міської територіальної громади на 2026 рік визначено Управління соціального захисту населення Лиманської міської ради (далі – головний розпорядник бюджетних коштів).

8. Головним розпорядником бюджетних коштів здійснюється відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які:

1) потребують особливої соціальної уваги та підтримки, у вигляді відшкодування повної вартості путівки батькам таких дітей (особам, які їх замінюють) для оздоровлення або відпочинку у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, обраних батьками (особами, які їх замінюють), шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, обраного батьками (особами, які їх замінюють), за рахунок та в межах коштів місцевого бюджету відповідно до укладеної між головним розпорядником бюджетних коштів та одним із батьків дитини (осіб, які їх замінюють) угоди про відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку (далі – Угода);

2) виховуються в сім'ях з дітьми, у вигляді відшкодування часткової вартості путівки для оздоровлення або відпочинку у дитячих закладах оздоровлення та відпочинку шляхом безготівкового перерахування коштів на розрахунковий рахунок дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, обраного батьками (особами, які їх замінюють) за рахунок та в межах коштів місцевого бюджету в розмірі одного прожиткового мінімуму, встановленого Законом України «Про Державний бюджет України на 2026 рік» на одну дитину віком від 6 до 18 років на 1 січня 2026 року відповідно до укладеної між головним розпорядником бюджетних коштів та одним із батьків дитини (осіб, які їх замінюють) угоди про відшкодування часткової вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку (далі – Угода).

## **II. Документи, необхідні для відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів місцевого бюджету**

1. Для відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, батьки дітей (особи, які їх замінюють) подають головному розпоряднику бюджетних коштів за задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) особисто або засобами поштового зв'язку такі документи:

1) заяву про намір оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, а також дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми за формою згідно з додатком до цього Порядку;

2) копію свідоцтва про народження або паспорта дитини;

3) копію паспорта одного із батьків дитини або особи, яка їх замінює (у разі надання копії паспорта з безконтактним електронним носієм додатково надається витяг з реєстру територіальної громади, що містить інформацію про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування));

4) копію реєстраційного номеру облікової картки платника податків (за виключенням фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від

прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті);

5) згоду на обробку персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних»;

6) витяг з реєстру територіальної громади, що містить інформацію про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) дитини та/або копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі наявності);

7) довідку органу соціального захисту населення або закладу освіти за фактичним місцем перебування про некористування пільговою путівкою, придбаною за рахунок бюджетних коштів у поточному році;

8) документ, що підтверджує оплату частини вартості путівки, яка дорівнює різниці між вартістю путівки та розміром одного прожиткового мінімуму, встановленим Законом України «Про Державний бюджет України на 2026 рік» на одну дитину віком від 6 до 18 років на 01 січня 2026 року (для часткового відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів місцевого бюджету);

2. Для дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, крім документів, зазначених у підпунктах 1-8 пункту 1 розділу II цього Порядку, подаються такі документи:

1) для дітей осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-24 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» - копія посвідчення учасника бойових дій, що видане одному з батьків;

2) для дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи - копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

3) для дітей, які проживають у населених пунктах, що розташовані на лінії зіткнення – витяг з реєстру територіальної громади, що містить інформацію про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування);

4) для дітей з інвалідністю - копія документа, що підтверджує належність дитини до цієї категорії;

5) для дітей з багатодітних сімей - копія посвідчення дитини з багатодітної сім'ї;

6) для дітей з малозабезпечених сімей - копія довідки про отримання(неотримання) допомоги;

7) для дітей, які перебувають на диспансерному обліку, - медична довідка встановленого зразка, яка підтверджує перебування дитини на диспансерному обліку;

8) для талановитих та обдарованих дітей - переможців міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад - копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджує відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю, змагання, спартакіади (1 - 3 особисте або командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років;

9) для дітей - учасників дитячих творчих колективів та спортивних команд - список дитячого творчого колективу, спортивної команди, завірений керівником закладу, до якого належить дитячий творчий колектив, спортивна команда; копії посвідчення, диплома, грамоти або іншого документа, що підтверджують відповідні досягнення, звання лауреата, дипломанта, переможця олімпіади, конкурсу, фестивалю (1-3 командне місце), отримані впродовж поточного та попереднього років;

10) для відмінників навчання - копії табелів успішності учня/учениці, отриманих за останній навчальний рік;

11) для дітей - лідерів дитячих громадських організацій - клопотання керівного органу дитячої громадської організації або адміністрації навчального закладу;

12) для дітей працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села - довідка з місця роботи одного з батьків, який працює в сфері агропромислового комплексу та соціальної сфери села;

13) для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; рідних дітей батьків-вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї; для дітей, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також для дітей загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10<sup>1</sup> Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту"; дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту; дітей, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі дітей журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків; дітей, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф; дітей, які взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах; дітей, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи, дітей, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи - копія документа, який підтверджує належність дитини до зазначеної категорії.

Під час подання не належним чином засвідчених копій документів, передбачених цим пунктом, особисто батьками (особи, які їх замінюють) їх оригінали надаються головному розпоряднику для огляду.

3. У разі зміни фактичного перебування сім'ї з дітьми, які були обліковані як внутрішньо переміщені особи станом на 24 лютого 2022 року на території Лиманської міської територіальної громади, батьки (особи, які їх замінюють) подають документи, передбачені пунктами 1,2 розділу II цього Порядку.

### III. Заключні положення

#### 1. Головний розпорядник бюджетних коштів:

1) здійснює перевірку поданих документів шляхом звірки даних, що в них зазначені, з даними, що містяться в державних реєстрах або інформацією, отриманою за запит від відповідних закладів чи установ тощо;

2) здійснює реєстрацію заяв та організовує оздоровлення або відпочинок дітей в порядку черговості подання заяв за наявності документів, передбачених пунктами 1,2 розділу II цього Порядку (дата реєстрації-дата отримання документів головним розпорядником бюджетних коштів);

3) надає роз'яснення батькам дитини ( особам, які їх замінюють) щодо відшкодування вартості путівки згідно із цим Порядком;

4) відмовляє у відшкодуванні вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, за рахунок коштів місцевого бюджету у разі:

якщо подані не всі документи, передбачені пунктами 1,2 розділу II цього Порядку, або документи подані не батьками дитини ( особами, які їх замінюють) чи уповноваженою на це у встановленому законодавством порядку особою;

якщо дитина не відноситься до категорії дітей, визначеної у пункті 1 розділу I цього Порядку;

виявлення факту надання батьками дитини (особами, які їх замінюють) недостовірних даних під час подання документів для відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів місцевого бюджету;

5) інформує дитячі заклади оздоровлення та відпочинку про наявність можливості відшкодування вартості путівки за умови надання батьками дитини (особами, які їх замінюють) документу про згоду на оздоровлення або відпочинок дитини, виданого батькам дитини (особам, які їх замінюють) дитячим закладом оздоровлення та відпочинку.

2. Рішення про відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку в межах передбачених на зазначену мету коштів приймається комісією, утвореною при головному розпорядникові, та оформлюється протоколом.

3. Перед відправленням до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку діти, у встановленому законодавством порядку, проходять медичний огляд. Отримують форму первинної облікової документації № 079/о «Медична довідка на дитину, яка від'їжджає в дитячий заклад оздоровлення та відпочинку», затверджену наказом Міністерства охорони здоров'я України від 29 травня 2013 року № 435, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 17 червня 2013 року за № 990/23522.

4. Документи, надані заявниками згідно із пунктами 1,2 розділу II цього Порядку, зберігаються у головного розпорядника протягом строку, встановленого законодавством.

5. Про відмову у відшкодуванні вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку батьки дитини (особи, які їх замінюють), згідно з цим Порядком, повідомляють головного розпорядника до дати початку оздоровчої або відпочинкової зміни.

6. Після оздоровлення або відпочинку дитини відповідно до умов Угоди батьки дитини (особи, які їх замінюють) подають головному розпоряднику бюджетних коштів заяву про відшкодування вартості путівки, до якої додається зворотній талон від путівки або інший документ, що підтверджує факт оздоровлення або відпочинку дитини у відповідному дитячому закладі оздоровлення та відпочинку, засвідчений підписом керівника закладу та скріплений печаткою (за наявності) цього закладу для проведення відшкодування відповідно до Угоди.

7. У разі дострокового вибуття дитини з дитячого закладу оздоровлення та відпочинку, відшкодування вартості путівки здійснюється за фактично використані ліжко-дні.

8. Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжко-днів) дитячому закладу оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів місцевого бюджету не відшкодовується.

9. Кошти місцевого бюджету використовуються відповідно до законодавства за їх цільовим призначенням. Використання цих коштів на інші цілі не допускається.

10. Невикористані кошти місцевого бюджету підлягають поверненню до місцевого бюджету згідно з чинним законодавством.

11. Головний розпорядник бюджетних коштів організує та забезпечує здійснення внутрішнього контролю за дотриманням бюджетного законодавства при використанні коштів місцевого бюджету відповідно до статті 26 Бюджетного кодексу України та Основних засад здійснення внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2018 року № 1062.

12. Складання та подання фінансової і бюджетної звітності про використання коштів місцевого бюджету, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Порядок використання у 2026 році коштів місцевого бюджету на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуювались) за її межі розроблено Управлінням соціального захисту населення Лиманської міської ради.

Т.в.о. начальника управління



Олена ЯЦЮК

Додаток  
до Порядку використання у 2026 році коштів місцевого бюджету на відшкодування вартості путівки до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку для оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, та дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми, у тому числі тих, які мають задеклароване/zareєстроване місце проживання (перебування) на території Лиманської міської територіальної громади та перемістились (евакуувались) за її межі  
(підпункт 1 пункту 1 розділу II)

### ФОРМА

<b>Кому адресовано</b>	
Посада начальника відповідного структурного підрозділу з питань соціального захисту населення органу місцевого самоврядування або військово-цивільної адміністрації або військової адміністрації (у давальному відмінку)	
Власне ім'я та прізвище начальника відповідного структурного підрозділу з питань соціального захисту населення органу місцевого самоврядування або військово-цивільної адміністрації або військової адміністрації (у давальному відмінку)	
<b>Від якої особи</b>	
<b>Прізвище</b> особи – заявника (заявниці) (у родовому відмінку)	
<b>Власне ім'я</b> особи – заявника (заявниці) (у родовому відмінку)	
<b>По батькові</b> особи (за наявності) – заявника (заявниці) (у родовому відмінку)	
zareєстроване/задеклароване місце проживання	
місце роботи (у разі наявності)	
номер телефону	

**ЗАЯВА**

про намір оздоровлення або відпочинку дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, а також дітей, які виховуються в сім'ях з дітьми

<b>до дитячого закладу оздоровлення та відпочинку:</b>	
найменування закладу	
місцезнаходження закладу	
<b>на зміну:</b>	
номер зміни	
строк зміни, (з-по)	
<b>для моєї дитини:</b>	
Прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини	
дата народження дитини	
місце навчання дитини	
<b>Яка проживає (задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування)) за адресою:</b>	
район	
місто/село/селище	
назва вулиці	
номер будинку	
номер квартири	
<b>Зазначаю, що моя дитина</b>	
<b>належить/не належить</b> до категорії дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки (обрати і підкреслити)	діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування; діти осіб, визнаних учасниками бойових дій відповідно до пунктів 19-24 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичних операцій, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10 <sup>1</sup>

	<p>Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;</p> <p>діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту;</p> <p>діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи;</p> <p>діти, які проживають у населених пунктах, розташованих на лінії зіткнення;</p> <p>рідні діти батьків - вихователів або прийомних батьків, які проживають в одному дитячому будинку сімейного типу або в одній прийомній сім'ї;</p> <p>діти, взяті на облік службами у справах дітей як такі, що перебувають у складних життєвих обставинах;</p> <p>діти з інвалідністю;</p> <p>діти, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи;</p> <p>діти, які постраждали внаслідок стихійного лиха, техногенних аварій, катастроф;</p> <p>діти з багатодітних сімей;</p> <p>діти з малозабезпечених сімей;</p> <p>діти, батьки яких загинули від нещасного випадку на виробництві або під час виконання службових обов'язків, у тому числі діти журналістів, які загинули під час виконання службових обов'язків;</p> <p>діти, одному з батьків яких встановлено інвалідність I або II групи;</p> <p>дітей, які перебувають на диспансерному обліку;</p> <p>талановиті та обдаровані діти – переможці міжнародних, всеукраїнських, обласних, міських, районних олімпіад, конкурсів, фестивалів, змагань, спартакіад, відмінники навчання, лідери дитячих громадських організацій;</p> <p>діти – учасники дитячих творчих колективів та спортивних команд;</p> <p>діти працівників агропромислового комплексу та соціальної сфери села.</p> <p><b>Не належить до жодної із зазначених категорій</b></p>
--	---

<b>Зобов'язуюсь не пізніше ніж за три дні до початку відповідної зміни:</b>	
1	забезпечити перерахування коштів батьківської доплати (у разі, якщо дитина не належить до жодної із зазначених категорій) до обраного мною дитячого закладу у розмірі: (зазначити суму)
2	у разі хвороби дитини чи виникнення інших поважних обставин, що унеможливають її направлення до дитячого закладу, повідомити про це відповідний орган соціального захисту населення та дитячий заклад
3	забезпечити проходження моєю дитиною медичного огляду, оформлення відповідних медичних довідок
Засвідчую достовірність усіх наданих в заяві даних, а також те, що моїй дитині в поточному році не надавалась уповноваженими державними органами, органами місцевого самоврядування, закладами охорони здоров'я та установами путівка до дитячих закладів оздоровлення та відпочинку за рахунок коштів державного або місцевих бюджетів усіх рівнів. Також засвідчую, що я надаю свою згоду на автоматизовану, а також без використання засобів автоматизації обробку (включаючи збирання, накопичення, зберігання та використання) моїх персональних даних та персональних даних моєї дитини відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»	
(дата подачі заяви)	(підпис особи-заявника (заявниці))