



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

_17.04.2019__

№__ПР-1__

м. Лиман

- СЛУХАЛИ:** Інформацію начальника загального відділу міської ради про хід виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 23.03.2011 № 94 «Про стан виконавської дисципліни в управліннях та відділах міської ради»
- ДОПОВІДАВ:** Донцова О.В. – начальник загального відділу виконавчого комітету Лиманської міської ради.
- ВИРІШИЛИ:**
1. Інформацію Донцової О.В. – начальника загального відділу виконавчого комітету Лиманської міської ради про хід виконання рішення виконавчого комітету міської ради від 23.03.2011 № 94 «Про стан виконавської дисципліни в управліннях та відділах міської ради» прийняти до відома.
 2. Звернути увагу на персональну відповідальність щодо забезпечення своєчасного та якісного виконання вимог, визначених в розпорядженнях голови облдержадміністрації, документах вищих органів влади та власних рішень.
 3. З метою недопущення фактів несвоєчасного виконання документів, вжити заходів щодо притягнення, згідно з чинним законодавством, до дисциплінарної відповідальності осіб, які допускають порушення виконавської дисципліни.
 4. Стан виконавської дисципліни в управліннях та відділах міської ради за підсумками 2019 року розглянути на засіданні виконавчого комітету міської ради в I кварталі 2020 року.

Міський голова

П. Ф. Цимідан

ДОВІДКА

Про стан виконавської дисципліни в управліннях та відділах міської ради у 2018 році

В виконавчому комітеті Лиманської міської ради згідно рішення виконавчого комітету міської ради від 23.03.2011 № 94 «Про стан виконавської дисципліни в управліннях та відділах міської ради» протягом 2018 року продовжено роботу по укріпленню виконавської дисципліни в управліннях та відділах виконавчого комітету Лиманської міської ради.

В цілому організація виконання та здійснення контролю за виконанням розпоряджень голови облдержадміністрації та документів вищих органів влади носить системний та цілеспрямований характер.

Для ефективної реалізації доручень, визначених в розпорядженнях голови облдержадміністрації, власних рішень на засіданнях виконавчого комітету міської ради виносяться на обговорення хід виконання зазначених документів. Всього на 20 засіданнях виконавчого комітету міської ради у 2018 році розглянуто стан виконання 14 рішень виконавчого комітету міської ради.

У 2018 році з метою підвищення організації контрольної роботи та укріплення виконавської дисципліни проведено 2 семінари з питань організації контрольної роботи.

В виконавчому комітеті міської ради у 2018 році на контролі знаходилося 1044 завдання, визначене в документах органів влади вищого рівня та власних рішень. З них:

- 105 (10,06%) розпорядження голови облдержадміністрації;
- 696 (66,7 %) листів від вищих органів влади;
- 68 (6,5 %) власних рішень;
- 175 (16,8 %) інші документи.

Протягом 2018 року до виконавчого комітету міської ради надійшло 178 розпоряджень голови облдержадміністрації. На контроль взято 105 розпоряджень голови облдержадміністрації. Контроль за виконанням покладено на заступників міського голови, керуючого справами виконавчого комітету міської ради, начальників управлінь та відділів виконавчого комітету Лиманської міської ради.

На виконання розпоряджень голови облдержадміністрації прийнято 6 рішень виконавчого комітету міської ради, 5 розпоряджень міського голови, на інші надана інформація відповідним департаментам та відділам облдержадміністрації.

Стан виконавської дисципліни за 2018 рік становить 97,2%.

З 1044 контрольних документів виконано своєчасно 1015 (або 97,2%), з порушенням встановлених строків – 29 (або 2,7%)

Протягом минулого року до виконавчого комітету міської ради надійшло 3012 листа з облдержадміністрації та її структурних підрозділів. На контроль взято 696 листів, що становить 23,2%

Враховуючи важливість рівня виконавської дисципліни в управліннях та відділах виконавчого комітету Лиманської міської ради робота щодо укріплення зазначеного питання, знаходиться на постійному контролі. З метою недопущення несвоєчасного виконання контрольних документів проводиться робота щодо нагадування виконавцям контрольних документів строків виконання даних документів, притягнення до дисциплінарної відповідальності осіб, згідно з чинним законодавством, які допускають порушення виконавської дисципліни.

Начальник загального відділу

О.В.Донцова