



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

___17.10.2018___

№ ___344___

м. Лиман

Про створення комісії щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018р. № 280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України», Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», керуючись ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити та затвердити Склад комісії щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України (Додаток 1)
2. Затвердити Положення про комісію щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України (Додаток 2).
3. Координацію роботи щодо виконання рішення покласти на начальника Управління соціального захисту населення Лиманської міської ради Мальченко Г.В.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Гамаюнову Ю.М.

Міський голова

П.Ф. Цимідан

Додаток 1
Затверджено
рішенням виконавчого
комітету міської ради
17.10.2018_№344__

Склад
комісії щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали
незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України

Цимідан Петро Федорович	міський голова, голова комісії
Гамаюнова Юлія Миколаївна	заступник міського голови, голова комісії
Яцюк Олена Олексіївна	заступник начальника управління соціального захисту населення Лиманської міської ради, секретар комісії

Члени комісії:

Авдєєнко Надія Павлівна	начальник відділу економічного розвитку і торгівлі міської ради
Грецький Олександр Вячеславович	провідний спеціаліст відділу житлово- комунального господарства міської ради
Дикий Віктор Миколайович	голова громадської організації «Спілка воїнів АТО та десантників Лиманщини», учасник АТО (за згодою)
Чумак Володимир Сергійович	учасник антитерористичної операції (за згодою)
Шпак Олена Геннадіївна	начальник відділу містобудування та архітектури міської ради
Красногрудь Наталія Анатоліївна	начальник відділу земельних відносин міської ради
Мальченко Ганна Вікторівна	начальник управління соціального захисту населення Лиманської міської ради
Морозова Людмила Іванівна	голова Ради Ветеранів

Пасічник Тетяна Миколаївна	начальник відділу державних соціальних інспекторів управління соціального захисту населення Лиманської міської ради
Пилипенко Тетяна Вікторівна	начальник фінансового управління міської ради
Вороніна Оксана Анатоліївна	провідний спеціаліст загального відділу міської ради
Шагун Вікторія Юріївна	провідний спеціаліст відділу з питань обслуговування інвалідів, ветеранів війни та праці управління соціального захисту населення Лиманської міської ради
Шуляченко Ірина Олексіївна	начальник юридичного відділу міської ради

Склад комісії підготовлено управлінням соціального захисту населення

Начальник управління

Г.В.Мальченко

Керуючий справами

Р.О.Малий

ПОЛОЖЕННЯ

про комісію щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України

1. Положення про комісію щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України (далі - Положення) регламентує порядок створення і діяльність комісії щодо розгляду заяв на виплату грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України.

2. Комісія щодо розгляду заяв внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України (далі – Комісія) у своїй діяльності керується Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Постановою Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 р. № 413 «Про затвердження Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій для осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримуванні збройної агресії Російської федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення», Постановою Кабінету Міністрів України від 18 квітня 2018 № 280 «Питання забезпечення житлом внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України», Житловим кодексом Української РСР, Правилами обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР (затверджені постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11 грудня 1984 р. № 470) зі змінами.

3. До складу комісії входять представники виконавчого органу міської ради, структурного підрозділу з питань соціального захисту населення, економіки, фінансів, квартирної обліку, капітального будівництва, громадських об'єднань ветеранів антитерористичної операції (за їхньою згодою).

4. До повноважень комісії належить:

- перевірка перебування внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, на обліку в Базі даних ВПО та наявності статусу учасника бойових дій відповідно до пунктів 19-20 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», або статусу особи з інвалідністю внаслідок війни III групи відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

- перевірка складу сім'ї внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;
- перевірка факту проживання за місцем перебування протягом року на обліку в Базі даних ВПО;
- перевірка наявності документів про взяття на квартирний облік внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, та членів сім'ї;
- перевірка факту спільного проживання членів сім'ї внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, на яких нараховується грошова компенсація;
- прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації;
- перевірка стану майнових прав на нерухоме майно внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, та всіх членів родини, на яких розраховується грошова компенсація, або відчуження такого майна протягом попереднього року;
- визначення розміру грошової компенсації.

5. Заяву про призначення грошової компенсації внутрішньо переміщена особа, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, або її законний представник особисто подає до органу соціального захисту населення за місцем перебування на квартирному обліку. До заяви додаються копії документів, перелік яких зазначений в пункті 7 Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення для внутрішньо переміщених осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, що затверджений постановою Кабінету Міністрів від 18 квітня 2018р. № 280 (далі – Порядок).

6. Протягом п'яти робочих днів з дати надходження від органу соціального захисту населення подання про виплату грошової компенсації розглядає його по суті та в присутності внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, або її законного представника приймає рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації.

За наявності письмового клопотання комісія може розглядати питання щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації за відсутності внутрішньо переміщеної особи, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, або її законного представника. У разі відсутності такого клопотання та/або неявки зазначених осіб розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання комісії.

7. У рішенні комісії зазначається інформація відповідно до пункту 13 Порядку.

8. Комісія відмовляє внутрішньо переміщеній особі, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, в призначенні грошової допомоги з підстав, зазначених в пункті 14 Порядку.

9. У разі відмови в призначенні грошової компенсації комісія не пізніше ніж через три робочі дні з дати прийняття рішення надсилає внутрішньо переміщеній особі, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, його копію із зазначенням підстав відмови.

10. Внутрішньо переміщена особа, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, має право оскаржити в суді рішення комісії про відмову в призначенні грошової компенсації.

11. У разі прийняття рішення про призначення внутрішньо переміщеній особі, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, грошової компенсації комісія визначає її розмір виходячи з нормативів, викладених у пункті 17 Порядку. Розмір грошової компенсації розраховується відповідно пункту 18 Порядку.

12. Підстави для розрахунку розміру компенсації, у разі прийняття рішення щодо призначення грошової компенсації внутрішньо переміщеній особі, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, зазначені в пункті 19 Порядку.

13. Не пізніше ніж через три робочі дні з дати прийняття рішення про призначення і виплату грошової компенсації комісія надсилає його копію внутрішньо переміщеній особі, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також структурному підрозділу з питань соціального захисту населення обласної державної адміністрації.

14. Внутрішньо переміщена особа, яка захищала незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, може оскаржити в суді рішення комісії щодо належної їй суми грошової компенсації.

15. Керує роботою комісії її голова, а у період його відсутності - заступник голови комісії. В разі відсутності голови та заступника голови комісії головує обирається серед членів комісії більшістю голосів.

16. Загальний склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету міської ради, а зміни в поіменному складі вносяться при кадрових змінах.

17. Голова комісії організовує та координує її роботу через секретаря комісії - координатора. Організаційне забезпечення роботи комісії покладено на управління соціального захисту населення міської ради.

18. Комісія проводить засідання в міру необхідності. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх членів.

По результатам засідання оформлюється протокол засідання, який підписується всіма членами комісії.

Положення розроблено управлінням соціального захисту населення Лиманської міської ради.

Начальник управління

Г.В. Мальченко

Керуючий справами

Р.О.Малий