



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

_20.12.2017

№__453__

м. Лиман

Про стан військового обліку та бронювання військовозобов'язаних і призовників на території Лиманської об'єднаної територіальної громади у 2017 році та заходи по його удосконаленню в 2018 році

Відповідно до вимог Законів України "Про мобілізаційну підготовку і мобілізацію", "Про військовий обов'язок і військову службу", "Про оборону України", постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016р. № 921 "Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних" , з метою поліпшення ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних на підприємствах, в установах, організаціях та навчальних закладах Лиманської об'єднаної територіальної громади в умовах особливого періоду, керуючись статтею 36 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет міської ради -

ВИРІШИВ:

1. На території Лиманської ОТГ рекомендувати керівникам підприємств, організацій, установ та навчальних закладів незалежно від підпорядкування і форм власності провести наступні заходи:

1.1. Постійно, за будь-яких обставин здійснювати військовий облік військовозобов'язаних і призовників, які працюють на підприємствах, в організаціях, установах і навчальних закладах міста і повністю охоплювати усі категорії громадян, які підлягають військовому обліку;

1.2. До 31 січня 2018 року привести роботу з військового обліку та бронювання військовозобов'язаних у відповідність до вимог чинного законодавства України. Відпрацювати документи з питань військового обліку, які ведуться на підприємствах, в організаціях, установах та навчальних закладах за встановленою формою і змістом та належно їх оформити;

1.3. Постійно проводити роз'яснювальну роботу серед працюючих військовозобов'язаних і призовників про виконання ними військового обов'язку в запасі згідно з вимогами Закону України "Про військовий обов'язок та військову службу" та постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016р. №921 "Про

затвердження Порядку організації військового обліку призовників і військовозобов'язаних". На видному місці обладнати кутки по Правилам військового обліку та про відповідальність за порушення військово-облікового режиму;

1.4. До 31 січня 2018 року завершити побудову картотек карток персонального обліку відповідно до вимог п. 28, 44 "Порядку організації та ведення військового обліку призовників і військовозобов'язаних", затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.12.2016р. № 921

1.5. До 31 січня 2018 року завершити роботу стосовно максимально повного охоплення військовим обліком усіх категорій громадян України, які повинні перебувати на військовому обліку, зокрема тих, які не досягли граничного віку перебування в запасі Збройних Сил України та інших військових формувань (військовозобов'язаних чоловіків – до 60-річного віку, жінок – до 50 років, призовників – до 27 років);

1.6. Активізувати роботу щодо виявлення та постановки на військовий облік жінок, які мають спеціальності, що належать до військово-облікових спеціальностей, передбачених переліком постанови Кабінету Міністрів України від 04.10.1994 року № 711;

1.7. Забезпечити формування військово-облікового персоналу в залежності з відповідними нормами навантаження на одного працівника, створити їм належні умови для роботи у відповідності до п.10, 12 "Порядку організації військового обліку призовників і військовозобов'язаних" № 921 – 2016р.;

1.8. Передбачити умови оплати праці військово-облікового персоналу або особам, на яких покладено ведення військового обліку військовозобов'язаних і призовників у відповідності до ст.10, 11 "Порядку організації військового обліку призовників і військовозобов'язаних" № 921 – 2016р.;

1.9. В обов'язковому порядку інформувати Слов'янський ОМВК про призначення, переміщення і звільнення військово-облікового персоналу;

1.10. Військово-обліковим працівникам підприємств, установ, організацій і навчальних закладів міста брати участь в інструкторсько-методичних заняттях на базі Слов'янського ОМВК з порядку ведення військового обліку та бронювання, вивчати функціональні обов'язки, порядок оформлення, ведення та зберігання документації з питань військового обліку;

1.11. Посилити роботу щодо виявлення осіб, які ухиляються від військового обліку (ст.337 ККУ), та громадян, які не пройшли приписку до призовних дільниць, для надання інформації до військового комісаріату з метою подальшого направлення на них матеріалів до правоохоронних органів;

1.12. Підтримувати постійну взаємодію з військовим комісаріатом з питань ведення військово-облікової роботи та надавати всляку допомогу військовому комісаріату у проведенні оборонних і мобілізаційних заходів на території об'єднаної територіальної громади;

1.13. Проводити оповіщення на вимогу військового комісаріату військовозобов'язаних і призовників, які викликаються до військового комісаріату чи призовної дільниці, і забезпечувати їх своєчасне прибуття за цим викликом;

1.14. Своєчасно оформляти бронювання військовозобов'язаних, які працюють на підприємствах, в установах, організаціях і навчальних закладах на період мобілізації та воєнного часу відповідно до вимог «Порядку бронювання військовозобов'язаних

за органами державної влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 04.02.2015р. № 45.

2. Керівникам підприємств, установ, організацій і навчальних закладів на території Лиманської ОТГ незалежно від форм власності та підпорядкування забезпечити в процесі проведення заходів з питань військового обліку безумовне виконання п.37. постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016р. №921 "Про затвердження Порядку організації військового обліку призовників і військовозобов'язаних".

3. 3. Рекомендувати військовому комісару Слов'янського об'єднаного міського військового комісаріату (Балан):

3.1. Організувати та безпосередньо здійснювати контроль за веденням персонально-якісного військового обліку у відповідності до вимог Закону України від 04.04.2006 № 3597-ІУ «Про військовий обов'язок та військову службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016р. №921"Про затвердження Порядку організації військового обліку призовників і військовозобов'язаних";

3.2. Під час мобілізаційного тижня проводити звірку особових карток працівників підприємств, організацій, установ та навчальних закладів міста незалежно від підпорядкування і форм власності з обліковими даними військового комісаріату згідно затвердженого плану (Додаток 1);

3.3. Під час мобілізаційного тижня проводити заняття з апаратом посилення військового комісаріату;

3.4. Щорічно планувати та проводити разом з представниками виконавчого комітету Лиманської міської ради перевірку дотримання порядку ведення військового обліку на підприємствах, в організаціях, установах та навчальних закладах згідно затвердженого плану (Додаток 2);

3.5. Притягувати до відповідальності згідно з чинним законодавством України посадових осіб підприємств, організацій, установ та навчальних закладів незалежно від підпорядкування і форми власності, винних в порушенні порядку військового обліку, допризовної підготовки, приписки до призовної дільниці, проходження навчальних зборів (занять), мобілізаційної підготовки, прибуття за викликом до військового комісаріату, а також у вчиненні інших порушень законодавства про військовий обов'язок і військову службу.

4. Просити Лиманський РВ УДМС України у Донецькій області (Кононенко) забезпечити надання військовому комісаріату у двотижневий термін інформації про осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік та про військовозобов'язаних і призовників, які виїжджають за кордон на постійне місце проживання.

5. Доручити відділу надання адміністративних послуг виконавчого комітету Лиманської міської ради (Ройко):

5.1. До 5 числа щомісяця повідомляти військовий комісаріат про реєстрацію (зняття з реєстрації) місця проживання чи перебування призовників, військовозобов'язаних і резервістів, а також повідомляти про місце перебування військовозобов'язаних і призовників за запитом Слов'янського ОМВК.

6. Рекомендувати Лиманському відділенню Слов'янського відділу поліції ГУ НП України в Донецькій області (Корольов):

6.1. Згідно п.3 ст.38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» проводити розшук, затримання та доставку до Слов'янського ОМВК громадян, які

ухиляються від приписки до призовної дільниці, виконання військового обов'язку у запасі або самовільно залишили військові частини;

6.2. Протягом 7 днів повідомляти на адресу Слов'янського ОМВК про призовників та військовозобов'язаних, щодо яких ведеться дізнання, досудове слідство та тих, які притягувались до адміністративної відповідальності.

7. Просити Лиманський МРВ з питань пробації Південно-Східного міжрегіонального управління з питань виконання кримінальних покарань та пробачій Міністерства юстиції (Потапова):

7.1. Надавати до військового комісаріату відповідно до вимог п.3 ст.38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» інформацію про громадян, які звільнені з місць позбавлення волі та відбули інші види покарання за вироками судів; 7.2. Протягом 7 днів направляти звільнених з місць позбавлення волі до Слов'янського ОМВК з метою визначення їх належності до військового обов'язку, ступеню придатності до виконання військового обов'язку, видачі військово-облікових документів та зарахування на військовий облік запасу.

8. Рекомендувати Лиманському міському суду (Саржевська):

8.1. Згідно п.5 ст.38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» у семиденний строк повідомляти Слов'янський ОМВК про призовників, кримінальні справи стосовно яких розглядаються судом, а також про вироки щодо військовозобов'язаних і призовників, які набрали законної сили;

8.2. Згідно п.6 ст.38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» надсилати посвідчення про приписку призовників та військові квитки, тимчасові посвідчення або довідки, що їх заміняють, на військовозобов'язаних, засуджених до позбавлення волі, обмеження волі або арешту.

9. Доручити відділу державної реєстрації виконавчого комітету Лиманської міської ради (Біленко) забезпечити надання щомісяця військовому комісаріату відомостей про реєстрацію, банкрутство (ліквідацію), припинення діяльності, змін юридичної адреси, власників чи назви підприємств, установ, організацій за територіальним розташуванням.

10. Лиманській центральній районній лікарні (Демидова):

10.1. За узгодженням з військовим комісаром Слов'янського ОМВК організувати і забезпечити проведення військово-лікарської комісії військовозобов'язаних та призовників;

10.2. Згідно п.8 ст.38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» під час проведення призову у триденний термін повідомляти Слов'янський ОМВК про громадян призовного віку, які перебувають на стаціонарному лікуванні і підлягають призову.

11. Відділу державної реєстрації актів цивільного стану по місту Лиман реєстраційної служби Лиманського міськрайонного управління юстиції у Донецькій області (Дьяконова) відповідно з вимогами п.4 ст.38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» забезпечити надання протягом семи днів до Слов'янського ОМВК інформації про зміну військовозобов'язаними і призовниками прізвищ, імені та по батькові, одруження (розлучення), випадки реєстрації смерті військовозобов'язаних або призовників та вилучення військово-облікових документів.

12. Прийняте рішення залишити на контролі та заслухати звіт про його виконання на засіданні виконавчого комітету міської ради у грудні місяці 2018 року.

13.Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету міської ради від 15.03.2017р. року за № 69 "Про стан військового обліку та бронювання військовозобов'язаних і призовників в 2017 році та заходи по його поліпшенню"

14. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Драча Ю.А. та військового комісара Слов'янського ОМВК Балана Б.Д.

Міський голова

П.Ф.Цимідан

20.12.2017 № _453

ПЛАН
перевірки військового обліку та бронюванню військовозобов'язаних
на підприємствах, установах та організаціях на території Лиманської об'єднаної
територіальної громади

№ З/ П	Найменування підприємств	Адреса підприємства, громади	Термін перевірок
1	Лиманська міська рада	м. Лиман, вул. Незалежності 46	05.06.2018
2	Відділкова лікарня	вул. Гасієва 36а	05.06.2018
3	Краснолиманське ПУВКХ КП « Компанія «Вода Донбасу»	вул. Зелений Гай 16а	05.06.2018
4	ООО «СК ЛТД»	м.Слов'янськ, вул. Світлодарська 28 б	07.06.2018
5	КП «Лиманська злужба єдиного замовника»	пров. Бригадний 6	20.06.2018
6	КП"Лиманський Зеленбуд"	вул. Гасієва 8а	20.06.2018
7	Військово-облікове бюро регіональної філії «Донецька залізниця» ПАТ «Укрзалізниця»	пров. Телеграфний 3	05.06.2018
8	Лиманський будинок інтернат для осіб похилого віку	вул. Гасієва 36а	20.06.2018
9	ДПРЗ- 21	вул. Свободи 1	20.06.2018

Військовий комісар Слов'янського ОМВК
підполковник

Б.Д. Балан

План перевірки військового обліку та бронювання військовозобов'язаних на підприємствах, установах та організаціях підготовлено Слов'янським об'єднаним міським військовим комісаріатом
Керуючий справами

Р.О. Малий

ПЛАН
звірки особових карток (форма П-2) підприємств, установ та організацій на
території Лиманської об'єднаної територіальної громади

№ з/п	Найменування підприємств	Термін перевірок
1.	Державна міська лікарня ветеринарної медицини м.Лиман	15.01.2018
2.	ДП "Лиманське лісове господарство"	16.01.2018- 19.01.2018
3	ТОВ «Агрохім»	22.01.2018- 23.01.2018
4	ТОВ «Комбікормовий завод» м. Лиман	24.01.2018- 26.01.2018
5	Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) м. Лиман	29.01.2018
6	Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Лиман Управління соціального захисту населення Лиманської міської ради	30.01.2018- 31.01.2018 01.02.2018- 02.02.2018
7	Філія «Автодор»	05.02.2018- 06.02.2018
8	ВО «Лиманська Тепломережа» Регіональна філія «Донецька залізниця» ПАТ «Укрзалізниця», Виробничий штат господарської служби	07.02.2018- 09.02.2018 12.02.2018- 14.02.2018
9	Лиманський будинок інтернат для громадян похилого віку та інвалідів Лиманське виробниче управління водопровідно-каналізаційного господарства, КП «Компанія «Вода Донбасу»	15.02.2018- 16.02.2018 19.02.2018- 21.02.2018
10	КЗ «Лиманський ЦПМСД ім. М.І.Лядукіна» КЛПЗ «Лиманська центральна районна лікарня»	22.02.2018- 26.02.2018 27.02.2018- 28.02.2018
11	Комунальний клінічний лікувальний профілактичний заклад охорони здоров'я "Обласна травматологічна лікарня" Управління освіти молоді та спорту	02.05.2018- 04.05.2018 07.05.2018- 11.05.2018
12	Державна міська лікарня ветеринарної медицини м.Лиман	15.01.2018

13	ДП “Лиманське лісове господарство”	16.01.2018- 19.01.2018
14	ТОВ «Агрохім» ТОВ «Комбікормовий завод» м. Лиман	22.01.2018- 23.01.2018 24.01.2018- 26.01.2018
15	Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) м. Лиман Центр первинної медико-санітарної допомоги м.Лиман	29.01.2018 30.01.2018- 31.01.2018
16	Управління соціального захисту населення Лиманської міської ради Філія «Автодор»	01.02.2018- 02.02.2018 05.02.2018- 06.02.2018
17	ВО «Лиманська Тепломережа»	07.02.2018- 09.02.2018

Військовий комісар Слов'янського ОМВК
підполковник

Б.Д. Балан

План звірки особових карток (форма П-2) на підприємствах, установах та організаціях підготовлено Слов'янським об'єднаним міським військовим комісаріатом

Керуючий справами

Р.О.Малий

Інформаційна довідка про стан військового обліку на території Лиманської об'єднаної територіальної громади за 2017 рік

По результатах виконання рішення виконавчого комітету Лиманської міської ради № 69 від 15.03.2017 року «Про стан військового обліку та бронювання військовозобов'язаних і призовників у 2016 році на території Лиманської об'єднаної територіальної громади та заходи щодо його поліпшення у 2017 році», Слов'янський ОМВК інформує наступне:

Військовий облік на території Лиманської об'єднаної територіальної громади ведеться згідно чинного законодавства.

Перевірка військового обліку та бронювання офіцерів, військовозобов'язаних запасу, призовників та юнаків, які мешкають, та працюють на території Лиманської об'єднаної територіальної громади проводилась з жовтня по листопад 2017 року. Перевірці підлягало: 26 підприємств, установ та організацій, в ході роботи в 2017 році, кількість підприємств, установ та організацій на території Лиманської об'єднаної територіальної громади було оптимізовано до 8.

- 2 установи;
- 6 підприємства;

Також 18.07.2017 року в регіональній філії «Донецька залізниця» ПАТ «Укрзалізниця» проводилась перевірка стану військового обліку та бронювання представниками Донецького обласного військового комісаріату. В ході перевірки була виявлені низка порушень в/о на підприємстві, про що складено акт порушення та відповідальних осіб 08.09.2017 року притягнуто до адміністративної відповідальності за ст. 210-1, ч.1 КУпАП (510 грн).

Під час перевірки підприємств, установ та організацій, здебільшого виявляються ідентичні порушення правил військового обліку:

- в донесеннях про прийом (звільнення) на роботу не заповнюються колонки «військове звання» та «ВОС»;
- на стендах наочної документації, інформація розміщується не в повному обсязі;

За результатами перевірки в кращу сторону слід відзначити такі підприємства, установи та організації, як ДП «Лиманське лісове господарство» (Труш Тамара Борисівна).

На інших підприємствах, установах та організаціях, таких як ЦПМСД ім. Лядукіна, Лиманський комбикормовий завод, незначні зауваження, виявлені в ході перевірки, були усунені.

Вважати рішення виконавчого комітету Лиманської міської ради № 69 від 15.03.2017 року «Про стан військового обліку та бронювання військовозобов'язаних і призовників у 2016 році на території Лиманської об'єднаної територіальної громади та заходи щодо його поліпшення у 2017 році», таким що виконано у повному обсязі та зняти з контролю.

Військовий комісар Слов'янського ОМВК
підполковник

Б.Д. Балан