



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

№ _____

м. Лиман

Про внесення змін до Програми реалізації іміджевої діяльності Лиманської міської ради на 2017-2020 роки, затвердженої рішенням міської ради від 23.12.2016 № 7/22-985 та затвердження у новій редакції

З метою планування кошторису витрат у 2018 році та включення видатків виконавчого комітету міської ради до бюджету Лиманської об'єднаної територіальної громади на 2018 рік, керуючись п. 22 ч.1. ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми реалізації іміджевої діяльності Лиманської міської ради на 2017 - 2020 роки, затвердженої рішенням Лиманської міської ради від 23.12.2016 № 7/22-985 (із змінами та доповненнями, внесеними рішенням міської ради від 17.08.2017 № №7/33-1497), саме:

1.1. в пункті 1 розділу 4: змінити цифру “55,18 тис. грн.” на “55,358 тис. грн.”, та викласти додаток 1 в новій редакції (додається);

1.2. в пункті 2 розділу 4: змінити цифру “12 тис. грн.” на “8,0 тис. грн.”;

1.3. пункт 3 розділу 4 викласти в новій редакції:

“Забезпечити придбання квітів для вітання з ювілейними датами та для при нагородженні Почесними грамотами міської ради та до святкових заходів.

Передбачити щорічно кошти для придбання квітів в сумі 40,0 тис. грн з розрахунку: 1) для нагороджених Почесними грамотами міської ради — 17,0 тис. грн; 2) для відзначення ювілеїв, вшанування видатних людей — 8,0 тис. грн; 3) для відзначення святкових заходів, урочистостей з нагоди прийому делегацій — 15,0 тис. грн

Виконавчий комітет Лиманської міської ради”

1.4. пункт 4 розділу 4 викласти в новій редакції:

“Забезпечити придбання святкових листівок, рамок, бланків “Почесних грамот”, “Грамот”, “Подяк” для вітання з державними, професійними та іншими святами-24,0 грн.:

- Передбачити щорічно кошти для придбання 1000 святкових листівок в сумі 5 тис. грн (з розрахунку 1 листівка 5 грн.)
- Передбачити щорічно кошти для придбання рамок в сумі 10,0 тис. грн (з розрахунку 1 рамка 85,0 грн.)

- Передбачити щорічно кошти для придбання бланків “Почесних грамот”, “Грамот”, “Подяк” в сумі 9,0 тис. грн.

Виконавчий комітет Лиманської міської ради”

1.5. пункт 6 розділу 4 викласти в новій редакції:

“Забезпечити щорічне заохочення активу органів самоорганізації населення шляхом оформлення 80 підписок міськрайонної газети “Зоря”(річна підписка 260 грн на рік)

Передбачити щорічно кошти в сумі 21 тис. грн

Виконавчий комітет Лиманської міської ради”

1.6. із пункту 9 розділу 4 виключити додаток 2 та викласти пункт 9 в наступній редакції:

“Забезпечити виготовлення та придбання державної, місцевої символіки (гербу та прапору об’єднаної територіальної громади), подарунків, щодо презентації Лиманської об’єднаної територіальної громади шляхом організації урочистостей на честь прийому делегацій та до святкових заходів

Передбачити кошти в сумі 88,642 грн. :

- Виготовлення та придбання державної, місцевої символіки- 33,642 тис. грн.
- Виготовлення та придбання державної, місцевої символіки(прапори, герб)-40,0 тис. грн.
- Виготовлення та придбання державної, місцевої символіки для старостинських округів -15,0 тис. грн.

Виконавчий комітет Лиманської міської ради”

1.7.в розділі 5 “Загальні обсяги фінансування” змінити суму коштів на 2018 рік з “236,38” тис. грн. на “285,2” тис. грн.

2. Затвердити Програму реалізації іміджевої діяльності Лиманської міської ради на 2017-2020 роки у новій редакції (додається)

3. Фінансовому управлінню міської ради (Пилипенко) профінансувати заходи, вказані в Програмі, за рахунок коштів бюджету об’єднаної територіальної громади.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, інвестиційної діяльності та регуляторної політики (Коломацький), заступника міського голови Гамаюнову Ю.М.

Міський голова

П.Ф. Цимідан