



УКРАЇНА
ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

11.01.2021

№ 5

м. Лиман

Про Заходи щодо організації виконання рішення міської ради від 24.12.2020 року № 8/3-75 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2021 рік»

Для забезпечення виконання бюджету Лиманської міської територіальної громади на 2021 рік, затвердженого рішенням міської ради від 24.12.2020 року № 8/3-75, керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити Заходи щодо виконання рішення міської ради від 24.12.2020 року № 8/3-75 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2021 рік» (додається).

2. Керівникам підприємств, установ та організацій (відповідальним виконавцям) забезпечити виконання зазначених заходів.

3. Головним розпорядникам коштів бюджету міської територіальної громади визначити одержувачів коштів бюджету, що уповноважуються на виконання заходів Програми економічного і соціального розвитку Лиманської об'єднаної територіальної громади на 2021 рік або відповідних галузевих програм (заходів), виходячи з критеріїв, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»(зі змінами), крім випадків надання фінансової підтримки підприємствам комунальної власності для забезпечення їх поточної діяльності.

4. Визначити, що питання додаткового відділення коштів з бюджету міської територіальної громади, розглядаються за пропозиціями головних розпорядників бюджетних коштів, які містять:

обґрунтування доцільності виділення додаткових коштів;

найменування видатків за кодами бюджетної класифікації;

копію рішення про затвердження місцевої (регіональної) програми або проєкт (у разі спрямування коштів на видатки розвитку та інші програми, пов'язані з виконанням власних повноважень, затвержені міською радою);

копію проєктно-кошторисної документації та експертного звіту щодо розгляду кошторисної частини проєктної документації по робочому проєкту (у разі

спрямування коштів на будівництво, реконструкцію і реставрацію, капітальний ремонт об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури);
розрахунки, цінові пропозиції, тощо.

5. Координацію роботи щодо виконання даного розпорядження покласти на фінансове управління Лиманської міської ради (Пилипенко).

6. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

О.В.Журавльов

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядженням
міського голови

11.01.2021 №5

План заходів
щодо організації виконання рішення міської ради від 24.12.2020 року
№8/3-75 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади
на 2021 рік»

№ п/п	Пункт рішення міської ради	Зміст заходів	Виконавці	Термін виконання
1	2	3	4	5
1.	1.	Здійснити прогност помісячних надходжень доходів бюджету міської територіальної громади на 2021 рік	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	У місячний термін після опублікування рішення міської ради від 24.12.2020 року № 8/3-75 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2021 рік»
2.	1.	Підготувати та затвердити розпис доходів, видатків, фінансування бюджету міської територіальної громади на 2021 рік	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	У місячний термін після опублікування рішення міської ради від 24.12.2020 року № 8/3-75 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2021 рік»

3.	6,7, 8	Забезпечити розподіл та зарахування за належністю податків та зборів (обов'язкових платежів), що підлягають зарахуванню до бюджету об'єднаної територіальної громади відповідно до вимог чинного законодавства та рішення міської ради про бюджет міської територіальної громади на 2021 рік	Управління Державної казначейської служби у м.Лимані Донецької області (Федорова) (за згодою)	Протягом 2021 року
4	1.	Забезпечити збереження оборотного залишку бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади у встановленому розмірі на кінець бюджетного періоду	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	На кінець 2021 року
5.	1,2.	Забезпечити організацію роботи щодо обслуговування місцевих бюджетів за видатками, фінансуванням та здійсненням розрахунків за міжбюджетними трансфертами з державного, обласного бюджетів та бюджету міської територіальної громади	Управління Державної казначейської служби у м. Лимані Донецької області (Федорова) (за згодою)	Протягом 2021 року
6.	1,2.	На підставі витягів із затвердженого річного розпису асигнувань бюджету міської територіальної громади та помісячного розпису асигнувань бюджету міської територіальної громади затвердити кошториси, плани асигнувань розпорядникам та плани використання бюджетних коштів одержувачам бюджету міської територіальної громади	Головні розпорядники бюджетних коштів, визначені рішенням міської ради від 24.12.2020 року № 8/3-75 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2021 рік» (далі- Головні розпорядники бюджетних коштів)	Протягом 30 календарних днів після затвердження розпису

7.	6,7	Забезпечити відповідно до законодавства здійснення постійного контролю за правильністю та своєчасністю надходження до місцевого бюджету податків і зборів (обов'язкових платежів) та інших доходів бюджету згідно з Переліком кодів бюджетної класифікації в розрізі органів, що контролюють справляння надходжень бюджету, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16.02.2011 № 106(із змінами), а також ведення обліку таких платежів у розрізі платників з метою забезпечення повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих бюджетів	Головне управління ДФС у Донецькій області (Долозіна) (за згодою)	Протягом 2021 року
8.	12.	Здійснювати контроль за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету коштів, наданих за операціями з кредитування бюджету	Відділ житлово-комунального господарства виконавчого комітету міської ради (Сердюк)	Постійно
9.	5,12	Забезпечити цільове та ефективне використання коштів на реалізацію місцевих(регіональних) програм	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом 2021 року
10.	1.	Здійснювати витрачання коштів резервного фонду бюджету міської територіальної громади відповідно до ст.24 Бюджетного кодексу України, Порядку використання коштів резервного фонду бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 року № 415 (зі змінами), та рішенням виконавчого комітету міської	Відділ економічного розвитку і торгівлі виконавчого комітету міської ради (Андрєєва) Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом 2021 року

		ради від 20.11.02 № 445 «Про затвердження порядку використання коштів резервного фонду бюджету» (із змінами і доповненнями)	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	
11.	10.	Готувати для затвердження міським головою пропозиції щодо врахування у складі та виключення зі складу бюджету міської територіальної громади, а також визначення порядку подальшого використання коштів трансфертів з державного і обласного бюджетів, що виділяються додатково міській територіальній громаді на підставі законодавчих і нормативних актів	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	Протягом 2021 року
12.	11.	Укладати договори щодо отримання позик на покриття тимчасових касових розривів бюджету міської територіальної громади відповідно до частини п'ятої статті 43 Бюджетного кодексу України	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	Протягом 2021 року (при необхідності)
13.	11.	Укладати договори з установами банків у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, для здійснення в межах поточного бюджетного періоду на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів бюджету міської територіальної громади на депозитах з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду відповідно до абзацу другого частини восьмої статті 16 Бюджетного кодексу України	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	Протягом 2021 року (при необхідності)
14.	1, 2,11	Здійснювати відображення змін до розпису бюджету	Фінансове управління	Протягом 2021 року

		міської територіальної громади по головних розпорядниках бюджетних коштів у випадку внесення Міністерством фінансів України змін та доповнень до бюджетної класифікації в частині назв і кодів класифікації доходів, програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів і відомчої класифікації	міської ради (Пилипенко)	
15.	2, 11	Довести головним розпорядникам бюджетних коштів бюджету міської територіальної громади лімітні довідки про бюджетні асигнування за програмною та скороченою економічною класифікацією видатків бюджету	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	Відповідно до термінів, встановлених законодавством
16.	1.	Підготувати та надати фінансовому управлінню міської ради уточнені проекти зведених кошторисів доходів та видатків і проектів зведених планів асигнувань загального та спеціального фондів	Головні розпорядники бюджетних коштів	Не пізніше двох тижнів після одержання лімітних довідок
17.	1,2,12	Під час складання кошторисів додержуватися режиму економії, не допускати включення до кошторисів асигнувань, не обумовлених характером діяльності установи, та не допускати прийняття в кошторисах сум, не підтверджених розрахунками та економічними обґрунтуваннями, з урахуванням заходів з оптимізації видатків та мережі бюджетних установ соціально-культурної сфери громади	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом 2021 року
18.	12.	Забезпечити	в січень	Протягом 2021

		першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами		року
19.	12.	Затвердити ліміти споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань	Головні розпорядники бюджетних коштів	січень 2021 року
20.	12.	Розробити паспорти бюджетних програм за КПКВКМБ відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 20 вересня 2017 року №793 «Про затвердження складових Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету» (із змінами) та подати їх на погодження фінансовому управлінню міської ради	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом 30 днів після набрання чинності рішенням міської ради від 24.12.2020 року № 7/73-4518 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2021 рік»
21.	12.	Затвердити за погодженням з фінансовим управлінням міської ради паспорти бюджетних програм	Головні розпорядники бюджетних коштів	Не пізніше 45 днів після набрання чинності рішенням міської ради від 24.12.2020 року № 7/73-4518 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2021

				рік»
22.	12.	<p>Оприлюднити (шляхом розміщення на офіційному сайті міської ради або в інший спосіб відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»):</p> <p>інформацію про цілі державної політики у відповідній сфері діяльності, формування та/або реалізацію якої забезпечує головний розпорядник бюджетних коштів, та показники їх досягнення в межах бюджетних програм за 2021 рік;</p> <p>паспорти бюджетних програм на 2021 рік (включаючи зміни до паспортів бюджетних програм)</p> <p>звіти про виконання паспортів бюджетних програм за 2021 рік</p> <p>результати оцінки ефективності бюджетних програм за 2021 рік</p>	<p>Головні розпорядники бюджетних коштів</p>	<p>До 15 березня 2022 року</p> <p>Протягом трьох робочих днів з дня затвердження таких документів</p> <p>Протягом трьох робочих днів після подання річної бюджетної звітності</p> <p>У двотижневий строк після подання річної бюджетної звітності</p>
23.	12.	<p>Забезпечити оприлюднення інформації про бюджет, визначеної статтею 28 Бюджетного кодексу України, з додержанням вимог Закону України "Про доступ до публічної інформації" в частині оприлюднення публічної інформації у формі відкритих даних.</p> <p>Умови та порядок забезпечення доступу до інформації про використання коштів</p>	<p>Фінансове управління міської ради (Пилипенко)</p> <p>Головні розпорядники бюджетних коштів</p>	<p>Протягом 2021 року</p>

		державного і місцевих бюджетів визначаються Законом України "Про відкритість використання публічних коштів".		
24.	12.	Здійснити публічне представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, відповідно до вимог та за формою, встановленими Міністерством фінансів України	Головні розпорядники бюджетних коштів	До 15 березня 2022 року
25.	1,2,12	Забезпечити контроль за взяттям розпорядниками та одержувачами бюджетних зобов'язань в межах бюджетних призначень, встановлених їм на 2021 рік, і витрачанням ними бюджетних коштів, враховуючи необхідність виконання бюджетних зобов'язань минулих років, узятих на облік органами Державної казначейської служби України	Головні розпорядники бюджетних коштів	Протягом 2021 року
26.	2.	Підготувати проект розпорядження міського голови про фінансування головних розпорядників коштів бюджету міської територіальної громади у 2021 році	Фінансове управління міської ради (Пилипенко)	Січень 2021 року

План заходів щодо організації виконання рішення міської ради від 24.12.2020 року № 8/3-75 «Про бюджет Лиманської міської територіальної громади на 2021 рік підготовлено фінансовим управлінням Лиманської міської ради

Начальник фінансового управління

Т.В.Пилипенко

Керуючий справами

О.В.Погорелов