



**ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

23.12.2020

№ 546

м. Лиман

Про затвердження порядку видалення зелених насаджень та складу комісії по визначенню якісного стану об'єктів озеленення на території Лиманської об'єднаної територіальної громади

З метою утримання зелених насаджень у належному якісному стані, недопущення випадків виникнення загрози для життя і здоров'я людей, транспортних засобів, пошкодження ліній електропередач, будівель і споруд деревами, які перебувають у незадовільному або аварійному стані, враховуючи Постанову КМУ від 01.08.2006 №1045 «Про затвердження Порядку видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах» зі змінами, керуючись ст. 30, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити:

1.1. Порядок видалення зелених насаджень на території Лиманської об'єднаної територіальної громади (додаток 1).

1.2. Склад комісії по визначенню якісного стану об'єктів озеленення на території Лиманської об'єднаної територіальної громади (додаток 2).

2. Рішення виконавчого комітету Лиманської міської ради від 17.07.2019 №306 «Про затвердження складу комісії по визначенню якісного стану об'єктів озеленення та порядку видалення зелених насаджень на території Лиманської об'єднаної територіальної громади», рішення виконавчого комітету Лиманської міської ради від 15.01.2020 №18 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету міської ради від 17.07.2019 №306 «Про затвердження складу комісії по визначенню якісного стану об'єктів озеленення та порядку видалення зелених насаджень на території Лиманської

об'єднаної територіальної громади» визнати такими, що втратили чинність.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Сироватську І.Л.

Міський голова

О.В. Журавльов

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Додаток 1  
Рішення виконавчого комітету  
Лиманської міської ради  
23.12.2020 № 546

Порядок видалення зелених насаджень  
на території Лиманської об'єднаної територіальної громади

1. Цей Порядок визначає процедуру видалення дерев, кущів, газонів і квітників (далі - зелені насадження) на території Лиманської об'єднаної територіальної громади.

2. Видалення зелених насаджень здійснюється у разі:

будівництва об'єкта архітектури на підставі документів, визначених частиною першою статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»;

знесення аварійних, сухостійних і фаутих дерев, а також самосійних і порослевих дерев з діаметром кореневої шийки не більш як 5 сантиметрів;

ліквідації аварійної ситуації на інженерних мережах населеного пункту;

відновлення світлового режиму в житловому приміщенні, що затіняється деревами;

проведення ремонтних та експлуатаційних робіт в охоронній зоні повітряних ліній електропередачі, на трансформаторній підстанції і розподільному пункті системи енергопостачання, мережі водо-, теплопостачання та водовідведення, телекомунікаційній і кабельній електромережі;

досягнення деревом вікової межі;

провадження господарської діяльності на території розсадників з вирощування декоративних дерев та кущів;

ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації.

3. Видалення зелених насаджень на території населеного пункту здійснюється:

за рішенням виконавчого комітету Лиманської міської ради (далі - компетентний орган) на підставі ордера (крім випадків, передбачених пунктами 7-10 цього Порядку);

на підставі одного з документів, визначених частиною першою статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», до прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів.

Видалення зелених насаджень на підставі одного з документів, визначених частиною першою статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», до прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів не потребує прийняття рішення компетентним органом.

4. Підставою для прийняття рішення компетентним органом є заява про видалення зелених насаджень, подана юридичною чи фізичною особою (далі - заявник).

Під час формування складу комісії компетентний орган надсилає запити до територіального органу Держекоінспекції, власника земельної ділянки (користувача), балансоутримувача території та комунального підприємства, що здійснює утримання зелених насаджень, щодо можливості їх участі в роботі комісії.

Територіальний орган Держекоінспекції та заінтересовані організації у п'ятиденний строк після надходження запиту надсилають компетентному органу в письмовій формі повідомлення про включення свого представника до складу комісії.

Після надходження повідомлень компетентний орган затверджує склад комісії. У разі надходження повідомлень про відмову від участі представників територіального органу Держекоінспекції та заінтересованих організацій склад комісії затверджується без таких представників.

У процесі визначення стану зелених насаджень та відновної вартості зелених насаджень, які видаляються на підставі одного з документів, визначених частиною першою статті 34 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», до складу комісії включається представник фізичної або юридичної особи, яка має намір щодо забудови території.

Комісія визначає стан зелених насаджень, розташованих на земельній ділянці, і їх відновну вартість та складає акт обстеження тих насаджень, що підлягають видаленню (далі - акт), за формою, затвердженою Мінрегіоном.

Відновна вартість зелених насаджень визначається згідно з методикою, затвердженою Мінрегіоном.

У разі знесення аварійних, сухостійних і фаутичних дерев комісія з'ясовує причину набуття деревами такого стану, про яку зазначається в складеному комісією акті.

Відділ житлово-комунального господарства готує проект рішення виконавчого комітету про видалення зелених насаджень, в якому зазначається інформація про кількість зелених насаджень, що підлягають видаленню і залишаються на земельній ділянці.

Компетентний орган у місячний строк після надходження зазначеного проекту рішення про видалення зелених насаджень приймає відповідне рішення і видає наступного дня заявнику його копію для оплати відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

5. Ордер на видалення зелених насаджень компетентний орган видає не пізніше наступного робочого дня після подання заявником документа про сплату відновної вартості зелених насаджень, що підлягають видаленню.

Методику визначення відновної вартості зелених насаджень і зразок ордера затверджує Мінрегіон.

Відновна вартість зелених насаджень, що належать до комунальної власності, сплачується до відповідного місцевого бюджету.

6. Сплата відновної вартості зелених насаджень не проводиться у разі:

будівництва (нового будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту) житлових будинків, об'єктів інженерно-транспортної та соціальної

інфраструктури, благоустрою та інших об'єктів будівництва, що споруджуються за рахунок коштів державного чи місцевого бюджету;

знесення аварійних, сухостійних і фаутих дерев, а також самосійних і порослевих дерев з діаметром кореневої шийки не більш як 5 сантиметрів;

ліквідації аварійної ситуації на інженерних мережах населеного пункту;

відновлення світлового режиму в житловому приміщенні, що затіняється деревами;

проведення ремонтних та експлуатаційних робіт в охоронній зоні повітряних ліній електропередачі, на трансформаторній підстанції і розподільному пункті системи енергопостачання, мережі водо-, теплопостачання та водовідведення, телекомунікаційній і кабельній електромережі;

досягнення деревом вікової межі;

провадження господарської діяльності на території розсадників з вирощування декоративних дерев та кущів;

ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації;

будівництва культових будівель та будівель, необхідних для їх обслуговування, що здійснюється релігійними організаціями, статути (положення) яких зареєстровано в установленому законом порядку (за умови погодження такого будівництва з Мінприроди та Держкомнацрелігій);

7. Видалення аварійних, сухостійних і фаутих дерев на об'єкті благоустрою здійснює балансоутримувач на підставі акта, що складається відповідно до пункту 4 цього Порядку.

8. У процесі ліквідації наслідків стихійного лиха, аварійної та надзвичайної ситуації, а також у разі, коли стан зелених насаджень загрожує життю, здоров'ю громадян чи майну громадян та/або юридичних осіб, видалення зелених насаджень здійснюється негайно з подальшим оформленням акта відповідно до пункту 4 цього Порядку.

9. Видалення зелених насаджень на території меморіального комплексу та кладовищі здійснюється за рішенням балансоутримувача без сплати їх відновної вартості.

10. Видалення зелених насаджень на земельній ділянці, яка перебуває у приватній власності, та на присадибній ділянці здійснюється за рішенням власника (користувача) земельної ділянки без сплати їх відновної вартості.

11. Відновна вартість зелених насаджень, розташованих на земельній ділянці, що відведена в установленому порядку фізичній або юридичній особі (крім відновної вартості зелених насаджень, посаджених (створених) цією особою), сплачується під час передачі такої ділянки у власність відповідної особи.

12. Комісія є повноважною за умови присутності під час обстеження якісного стану зелених насаджень не менш ніж половини постійних членів комісії.

В акті зазначається висновок комісії. Акт підписують присутні під час обстеження члени комісії.

Відповідальність за роботу комісії несе її голова.

Організація роботи комісії та підготовка актів обстеження зелених насаджень покладається на секретаря комісії.

Установити, що у разі персональних змін у складі комісії або у відсутності осіб, які входять до складу комісії, у зв'язку з відпусткою, хворобою чи з інших причин, особи, які виконують їх обов'язки, входять до складу комісії за посадами.

Розроблено відділом житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лиманської міської ради.

Відділ житлово-комунального  
господарства

І.В. Сердюк

Керуючий справами

О.В. Погорелов

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 2

Рішення виконавчого комітету

Лиманської міської ради

23.12.2020 № 546

Склад комісії  
по визначенню якісного стану об'єктів озеленення  
на території Лиманської об'єднаної територіальної громади

Сироватська Ірина Леонідівна	Заступник міського голови, голова комісії
Самойлов Володимир Петрович	Директор КП «Лиманський «Зеленбуд», заступник голови комісії
Полянська Тетяна Василівна	Майстер КП «Лиманський «Зеленбуд», секретар комісії
Члени комісії:	
Кича Катерина Іванівна	Головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету Лиманської міської ради
Коломацький Дмитро Анатолійович	Завідувач сектору екології та природних ресурсів відділу житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лиманської міської ради
Красногрудь Наталія Анатоліївна	Начальник відділу земельних відносин виконавчого комітету Лиманської міської ради
Лозицький Олександр Олександрович	Головний спеціаліст відділу державного екологічного нагляду (контролю) природних ресурсів Північного регіону Донецької області - державний інспектор з охорони навколишнього природного середовища Донецької області
Сердюк Ірина Вікторівна	В.о. начальника відділу житлово-комунального господарства виконавчого комітету Лиманської міської ради

Відділ житлово-комунального господарства

І.В. Сердюк

Керуючий справами

О.В. Погорелов