



**УКРАЇНА**  
**ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

\_26.06.2019

№\_372

м. Лиман

□ Про затвердження паспорту □  
бюджетної програми на  
2019 рік у новій редакції

Відповідно до наказу Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29.12.2018 № 1209) та рішення міської ради від 20.12.2018 № 7/58- 2742 "Про бюджет Лиманської об'єднаної територіальної громади на 2019рік" зі змінами, рішення міської ради від 20.12.2018р. №7/58-2712 "Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування Лиманської ОТГ на 2019рік" зі змінами, рішення міської ради від 30.01.2019р. №7/60-2812 "Про внесення змін до структури та чисельності Лиманської міської ради та її виконавчих органів і затвердження в новій редакції" зі змінами від 21.02.2019р. №7/62-2852, довідка про надходження у натуральній формі від 24.01.2019 року № 1, від 25.02.2019р. №6, від 11.03.2019р. №29, від 11.04.2019р. №49, від 13.06.2019р. №83, керуючись ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Затвердити паспорт бюджетної програми на 2019 рік, головним розпорядником якої є виконавчий комітет Лиманської міської ради Донецької області за КПКВК МБ 0210150 «Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради ( у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів», викавши його у новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

П.Ф.Цимідан

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року N 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року N 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження міського голови  
**Виконавчий комітет Лиманської міської ради**  

---

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)  
26.06.2019                      № 372

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік**

1.	<u>(0)(2)(0)(0)(0)(0)(0)</u> (КТПКВК МБ)		<u>Виконавчий комітет Лиманської міської ради</u> (найменування головного розпорядника)
2.	<u>(0)(2)(1)(0)(0)(0)(0)</u> (КТПКВК МБ)		<u>Виконавчий комітет Лиманської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)
3.	<u>(0)(2)(1)(0)(1)(5)(0)</u> (КТПКВК МБ)	<u>0111</u> (КФКВК)	<u>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів</u> (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/  
бюджетних асигнувань-                      **37 392 635**                      гривень, у тому числі  
загального фонду-                      **35 657 821**                      гривень та  
спеціального фонду-                      **1 734 814**

5. Підстави для виконання бюджетної програми:  
Конституція України (зі змінами та доповненнями)  
Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 № 2456-4 (зі змінами та доповненнями)  
Закон України "Про Державний бюджет України на 2019 рік" (зі змінами)  
Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (постанова від 09.03.06 № 268 (зі змінами)  
Наказ Міністерства праці від 02.10.1996р. № 77 "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами)  
Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та використання місцевих бюджетів" (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29.12.2018 № 1209)

Рішення міської ради від 20.12.2018 № 7/58- 2742 "Про бюджет Лиманської об'єднаної територіальної громади на 2019рік" (зі змінами)

Рішення міської ради від 20.12.2018р. №7/58-2712 "Про затвердження Програма розвитку місцевого самоврядування Лиманської ОТГ на 2019рік" (зі змінами)

Рішення міської ради від 30.01.2019р. №7/60-2812 "Про внесення змін до структури та чисельності Лиманської міської ради та її виконавчих органів і затвердження в новій редакції" зі змінами від 21.02.2019р. №7/62-2852

Довідка про надходження у натуральній формі від 24.01.2019 року № 1, від 25.02.2019р. №6, від 11.03.2019р. №29, від 11.04.2019р. №49, від 13.06.2019р. №83.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Законодавче врегулювання служби в органах місцевого самоврядування та забезпечення її ефективності
2	Захист прав місцевого самоврядування
3	Організація підготовки та перепідготовки кадрів для служби в органах місцевого самоврядування
4	Правовий та соціальний захист посадових осіб місцевого самоврядування
5	Методичне та інформаційне забезпечення служби в органах місцевого самоврядування

7. Мета бюджетної програми: Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Лиманської міської ради та її виконавчих органів

8. Завдання бюджетної програми:

N з/п	Завдання
1.	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень виконавчому комітету Лиманської міської ради
2.	Зміцнення матеріально-технічної бази
3.	Капітальний ремонт адміністративних будівель

9 Напрями використання бюджетних коштів:

(грн)

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6

1.	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень виконавчому комітету Лиманської міської ради	35 657 821	946 991	0	36 604 812
2.	Зміцнення матеріально-технічної бази	0	617 000	617 000	617 000
3.	Капітальний ремонт адміністративних будівель	0	170 823	170 823	170 823
<b>Усього</b>		<b>35 657 821</b>	<b>1 734 814</b>	<b>787 823</b>	<b>37 392 635</b>

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:  
(грн)

Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Програма розвитку місцевого самоврядування Лиманської ОТГ на 2019 рік (Рішення міської ради від 20.12.2018р. №7/58-2712) зі змінами	215 404	787 823	1 003 227
<b>Усього</b>	<b>215 404</b>	<b>787 823</b>	<b>1 003 227</b>

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>Завдання 1. Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень виконавчому комітету Лиманської міської ради</b>						
1	<b>Затрат</b>					
	обсяги видатків	грн.	кошторис, зміни до кошторису	35 657 821	946 991	36 604 812
	кількість штатних одиниць, у т.ч.:	осіб	штатний розпис	135		135
	посадові особи та службовці місцевого самоврядування	осіб	штатний розпис	124		124

	обслуговуючий персонал	осіб	штатний розпис	11		11
2	<b>Продукту</b>					
	кількість проведених сесій міської ради	од.	розпорядження міського голови	12		12
	кількість проведених засідань виконавчого комітету міської ради	од.	план роботи виконавчого комітету міської ради	12		12
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	облікові дані	2000		2 000
	кількість особистих прийомів керівників міської ради та виконавчого комітету міської ради	од.	облікові дані	300		300
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	облікові дані	15000		15 000
3	<b>Ефективності</b>					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	264 132		264 132
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	16		16
	кількість виконаних листів, звернень, скарг, заяв на одного працівника	од.	розрахунок	121		121
4	<b>Якість</b>					
	Відсоток виконання програми		розрахунок			
	Відсоток забезпечення	%	згідно запланованих видатків	100		100
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	%	розрахунок	100		100
	Кількість виконаних листів, звернень, скарг, заяв, на одного працівника	%	розрахунок	100		100

<b>Завдання 2. Зміцнення матеріально-технічної бази</b>						
1	<b>Затрат всього, в т.ч.:</b>	грн.	кошторис, зміни до кошторису		617 000	617 000
	обсяги видатків на придбання автомобілей	грн.	кошторис, зміни до кошторису		600 000	600 000
	обсяги видатків на придбання побутової техніки (кавомашини)	грн.	кошторис, зміни до кошторису		17 000	17 000
2	<b>Продукту</b>					
	Кількість автомобілей, які планується придбати	од.	облікові дані		2	2
	Кількість одиниць побутової техніки	од.	облікові дані		1	1
3	<b>Ефективності</b>					
	Витрати на придбання одного автомобіля	грн.	розрахунок		300 000	300 000
	Витрати на придбання однієї одиниці побутової техніки	грн.	розрахунок		17 000	17 000
4	<b>Якість</b>					
	Відсоток забезпечення	%	згідно запланованих видатків		100	100
<b>Завдання 3. Капітальний ремонт адміністративних будівель</b>						
1	<b>затрат всього, в т.ч.:</b>	грн.	кошторис, зміни до кошторису		170 823	170 823
	обсяг видатків на виготовлення ПКД по об'єкту: "Капітальний ремонт даху адміністративної будівлі за адресою: с. Рубці, вул. Центральна, 18"	грн.	кошторис, зміни до кошторису		46 935	46 935
	обсяг видатків на виготовлення ПКД по об'єкту "Капітальний ремонт даху адміністративної будівлі за адресою: м. Лиман, вул.Привокзальна, 25"	грн.	кошторис, зміни до кошторису		107 888	107 888

	обсяг видатків на капітальний ремонт адміністративної будівлі за адресою: м. Лиман, вул.Привокзальна, 9 (монтаж водостоку над ганком і пандусом)	грн.	кошторис, зміни до кошторису		16 000	16 000
2	<b>продукту</b>					
	кількість проектно-кошторисних документацій, що планується виготовити	од.	облікові дані		2	2
	кількість об'єктів, що планується відремонтувати	од.	облікові дані		1	1
3	<b>ефективності</b>					
	середня вартість виготовлення однієї проектно-кошторисної документації	грн.	розрахунок		77 412	77 412
	середня вартість ремонту одного об'єкта	грн.	розрахунок		16 000	16 000
4	<b>якості</b>					
	Відсоток забезпечення	%	згідно запланованих видатків		100	100

Міський голова

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Цимідан П.Ф.

\_\_\_\_\_  
(ініціали і прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового управління/  
заступник начальника

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Пилипенко Т.В.

\_\_\_\_\_  
(ініціали і прізвище)

\_\_\_\_\_  
Дата погодження

М.П.