



ЛИМАНСЬКА МІСЬКА РАДА ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

15.01.2020

№ 25

м. Лиман

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Лиманської міської ради від 17.04.2019р. №147 “Про затвердження Порядку створення і використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій”

З метою організації належної роботи щодо створення та використання місцевого матеріального резерву, здійснення контролю за його наявністю, відповідно до вимог статті 98 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року №775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій» та керуючись ст.33, 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Лиманської міської ради від 17.04.2019р. №147 “Про затвердження Порядку створення і використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій”, а саме:
 - 1.1. Затвердити в новій редакції Порядок створення і використання місцевого матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій (додаток 1).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Драч Ю.А.

Міський голова

П.Ф.Цимідан

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення виконавчого комітету
від 15.01.2020 № 25

ПОРЯДОК

створення і використання місцевого матеріального резерву для
запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблено відповідно до вимог статті 98 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року №775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій», з метою організації належної роботи щодо створення та використання місцевого матеріального резерву, здійснення контролю за його наявністю.
2. Порядок визначає основні напрямки створення та використання матеріального резерву у місцевій ланці територіальної підсистеми Єдиної державної системи цивільного захисту для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій та надання термінової допомоги постраждалому населенню.
3. Матеріальним резервом є запас будівельних і паливно-мастильних матеріалів, лікарських засобів та виробів медичного призначення, продовольства, техніки, технічних засобів та інших матеріальних цінностей, призначених для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, надання допомоги постраждалому населенню, проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів.
4. Відділ з питань цивільного захисту, мобілізаційної роботи та військового обліку виконавчого комітету міської ради (далі – Відділ) надає пропозиції щодо створення, накопичення та розподілу матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, а також проведення заходів з життєзабезпечення постраждалого населення і надання йому допомоги.
5. Відділ обліку та звітності виконавчого комітету міської ради за розпорядженням міського голови - голови міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (далі - комісія ТЕБ та НС) забезпечує відпуск матеріально - технічних цінностей матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

II. Створення місцевого матеріального резерву

1. Місцевий матеріальний резерв (далі - матеріальний резерв) створюється виконавчим комітетом міської ради для здійснення заходів, спрямованих на запобігання і ліквідацію наслідків надзвичайних ситуацій та надання термінової допомоги постраждалому населенню.

2. Створення, утримання та поповнення матеріального резерву здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету за встановленими нормами.

Створення, утримання та поповнення матеріального резерву може здійснюватися також за рахунок добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та громадських об'єднань, інших не заборонених законодавством джерел.

3. Номенклатура, обсяги та місця зберігання матеріального резерву визначаються з урахуванням прогнозованих для міста видів та рівня надзвичайних ситуацій, обсягів робіт з ліквідації їх наслідків, розмірів заподіяних збитків, обсягів забезпечення життєдіяльності постраждалого населення згідно Додатку 2 до рішення виконавчого комітету.

4. Матеріально-технічні цінності, зараховані до матеріального резерву, розміщуються на об'єктах підприємств, установ, організацій, призначених або пристосованих для їх зберігання, у тому числі на об'єктах підрозділів Головного управління ДСНС України у Донецькій області згідно з укладеними договорами з урахуванням оперативної доставки таких резервів до можливих зон надзвичайних ситуацій.

5. Матеріальні цінності, що поставляються до матеріального резерву, повинні мати сертифікат відповідності на весь нормативний строк їх зберігання.

6. Накопичення резерву здійснюється за встановленими нормами та в межах коштів, виділених з місцевого бюджету та інших незаборонених законодавством джерел.

7. Зміни до номенклатури, обсягів та плану нарощування місцевого матеріального резерву вносяться за рішенням виконавчого комітету міської ради.

Поновлення резерву, який був використаний під час ліквідації надзвичайних ситуацій, здійснюється за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті на його створення і накопичення.

III. Використання матеріального резерву.

1. Матеріальний резерв використовується виключно для:

-здійснення запобіжних заходів у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій;

-ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

-проведення невідкладних відновлювальних робіт і заходів;

-надання постраждалому населенню необхідної допомоги для забезпечення його життєдіяльності;

-розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання і харчування постраждалого населення;

-забезпечення паливно-мастильними та іншими витратними матеріалами транспортних засобів підприємств та громадян, залучених до запобіжних заходів у разі загрози виникнення або ліквідації надзвичайних ситуацій.

2. Матеріальні резерви залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня, а також у разі недостатньої наявності об'єктового матеріального резерву чи повного його використання.

3. Аварійно-рятувальні підрозділи Головного управління ДСНС України у Донецькій області, інші керівники та громадяни, які відповідно до розпорядження міського голови - голови комісії ТЕБ та НС отримали і використали матеріально-технічні цінності місцевого матеріального резерву, у двотижневий термін надають звіти про їх використання до відділу обліку та звітності виконавчого комітету міської ради.

4. Видача, використання, списання цінностей або повернення до складу матеріального резерву майна довготривалого (багаторазового) використання здійснюються на підставі розпорядження міського голови - голови комісії ТЕБ та НС з подальшим оформленням необхідних документів (актів, довіреностей, звітів тощо) згідно з вимогами законодавства з питань фінансово-господарської діяльності.

5. Керівники підприємств, на території яких розміщено матеріально-технічні цінності матеріального резерву, згідно договорів відповідального зберігання, несуть відповідальність за збереження майна.

6. Комісія по інвентаризації грошових коштів, основних та необоротних матеріальних активів, запасів, бланків суворого обліку та розрахунків виконавчого комітету міської ради повинна щороку проводити перевірку наявності, якості, умов зберігання та готовності до використання матеріальних цінностей з обов'язковим залученням до складу комісії працівника відділу з питань цивільного захисту, мобілізаційної роботи та військового обліку виконавчого комітету міської ради.

6. Посадові особи за надання недостовірної або неправдивої інформації стосовно стихійного лиха, аварій, катастроф несуть відповідальність, відповідно до законодавства.

Розроблено відділом з питань цивільного захисту, мобілізаційної роботи та військового обліку виконавчого комітету міської ради

Начальник відділу з питань цивільного захисту,
мобілізаційної роботи та військового обліку
виконавчого комітету міської ради

В.І.Титаренко

Керуючий справами

Р.О.Малий